

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALANTAHUN AJARAN 2014/2015**  
**Tegalmas, Prawatan, Jogonalan, Klaten**



**Disusun Oleh:**  
**Ratna Rismayanti**  
**11202244037**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

**LEMBAR PENGESAHAN**

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) di SMK Negeri 1 Jogonalan dengan sesungguhnya menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Ratna Rismayanti  
NIM : 11202244037  
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris  
Fakultas : FBS (Fakultas Bahasa dan Seni)

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan dari tanggal 1 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Dosen Pembimbing Lapangan,

Siti Mahripah, S.Pd., M.App.Ling.  
NIP. 19800913 200501 2 001

Yogyakarta, 17 September 2014

Guru Pembimbing Lapangan,

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Mengetahui,

Kepala Sekolah

SMK Negeri 1 Jogonalan



Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011

Koordinator KKN-PPL

SMK Negeri 1 Jogonalan

Dra. Is Hardewi, M.Pd.  
NIP. 19691001 199412 2 004



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**KATA PENGANTAR**

Puji syukur penyusun panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini dengan baik. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari serangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan dari tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014. Penyelesaian laporan ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan semua pihak, oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Segenap pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta dan LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
2. Ibu Siti Mahripah, S.Pd., M.App.Ling. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah membimbing kami sampai terselesaikannya laporan.
3. Bapak Drs. D. Pramu Aji, selaku Kepala sekolah SMK Negeri 1 Jogonalan yang telah memberi kami kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan.
4. Bapak Sridadi, S.Pd., M.Pd. selaku koordinator KKN-PPL SMK Negeri 1 Jogonalan atas kesediaannya membimbing kami dalam pelaksanaan PPL.
5. Ibu Sri Rahayu, S.Pd., selaku guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Inggris yang telah memberikan petunjuk dan bimbingan dalam melaksanakan kegiatan PPL ini.
6. Seluruh guru, karyawan, dan siswa SMK Negeri 1 Jogonalan yang telah memberikan dukungan pada setiap program PPL.
7. Keluarga (Ayah, Ibu, Kakak, Adik) yang senantiasa mendo'akan, memberikan bantuan, semangat, dan motivasi yang tak akan ternilai harganya.
8. Teman-Teman Tim KKN-PPL UNY kelompok 323 tahun 2014 di SMK Negeri 1 Jogonalan.
9. Seluruh pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu, yang telah membantu pelaksanaan dan penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa pelaksanaan PPL ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu dengan segala harapan penyusun mohon maaf apabila dalam pelaksanaan PPL ini masih banyak melakukan kesalahan.

Yogyakarta, 16 September 2014

Penyusun



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

**DAFTAR ISI**

Halaman Judul .....	i
Halaman Pengesahan .....	ii
Kata Pengantar.....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
<b>BAB I    PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Analisis Situasi.....	2
B. Rumusan Program Kegiatan PPL.....	10
<b>BAB II    PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....</b>	<b>12</b>
A. Persiapan.....	12
B. Pelaksanaan.....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan .....	18
D. Refleksi .....	19
<b>BAB III    PENUTUP .....</b>	<b>20</b>
A. Kesimpulan .....	20
B. Saran .....	21
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>22</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>23</b>





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**DI SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

**PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

Ratna Rismayanti

**ABSTRAK**

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa program studi pendidikan dari semua jurusan. Saat ini kegiatan PPL dilaksanakan secara terpadu dan dilaksanakan di sekolah. Hal ini dimaksudkan untuk meningkatkan produktivitas tenaga pendidik, khususnya calon guru baik dalam segi kualitas maupun kuantitas.*

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Jogonalan selama dua setengah bulan terhitung sejak tanggal 1 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Selama praktik mengajar, praktikan diberi tanggungjawab untuk mengampu 2 kelas XI Jurusan Administrasi Perkantoran dan 1 kelas XI Jurusan Akuntansi. Adapun keberhasilan dari pelaksanaan program-program kami tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak. Keterlibatan Guru Pembimbing, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), dan peserta didik yaitu siswa-siswi SMK Negeri 1 Jogonalan akan sangat berpengaruh terhadap kesuksesan praktikan. Kegiatan yang telah dilaksanakan meliputi kegiatan profesional yang terdiri dari observasi pembelajaran di kelas yang dilaksanakan pada saat KBM berlangsung dan pembuatan perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), kegiatan praktik di kelas, kegiatan praktik di lapangan dan pembuatan laporan sebagai kegiatan akhir dalam rangkaian Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 1 Jogonalan. Dari kegiatan PPL ini diharapkan benar-benar bermanfaat bagi terciptanya calon guru yang terampil, berpengalaman, dan profesional sehingga mampu menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas bagi kemajuan bangsa ini.*

*Secara umum pelaksanaan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan berjalan dengan baik dan lancar berkat kerjasama yang harmonis beberapa unsur sekolah seperti Kepala Sekolah, Guru, karyawan dan Siswa. Meskipun ada beberapa hambatan ketika mengajar yaitu adanya kegiatan pesantren kilat selama 1 pekan, dan pengurangan jam pelajaran pada waktu-waktu tertentu yang menyebabkan pembelajaran tidak efektif.*



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

Pendidikan merupakan komponen penting yang menentukan kemajuan bangsa. Pendidikan nasional berfungsi untuk mengembangkan kemampuan dan watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa. Dan fungsi pendidikan itu sendiri erat sekali kaitannya dengan kualitas pendidikan, karena kualitas pendidikan tersebut mempengaruhi fungsi dan tujuan pendidikan nasional.

Belakangan ini pendidikan Indonesia sedang dipertanyakan kualitasnya. Berbagai masalah pendidikan menjadi obrolan hangat masyarakat Indonesia. Sebenarnya kualitas pendidikan pada hakikatnya ditentukan antar lain oleh para pengelola dan pelaku pendidikan. Salah satu pelaku pendidikan adalah tenaga pendidik atau guru.

Tenaga pendidik dalam pelaksanaan sistem pendidikan dipandang sebagai faktor utama keberhasilan pencapaian tujuan pendidikan nasional seperti yang tercantum dalam UU No. 2/1989 pasal 4, yaitu “Pendidikan nasional bertujuan mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya, dan seluruhnya” yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti yang luhur memiliki pengetahuan dan keterampilan, kesehatan jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri serta bertanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan”. Guru sebagai faktor kunci dalam pendidikan, sebab sebagian besar proses pendidikan berupa interaksi belajar mengajar, dimana peranan guru sangat berarti. Guru sebagai pengajar atau pendidik merupakan salah satu faktor penentu keberhasilan setiap adanya upaya pendidikan.

Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang siap pakai, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kegiatan PPL bertujuan untuk memberi pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) secara sederhana bermanfaat untuk memberikan kesempatan bagi mahasiswa agar dapat mempraktikkan beragam teori yang mereka terima di bangku kuliah. Pada saat kuliah, mahasiswa menerima/menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu, pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktekan ilmunya, agar para mahasiswa tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetapi lebih jauh lagi, mereka juga memiliki keterampilan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya (*real teaching*).

#### **A. ANALISIS SITUASI**

Sebelum timPPL diterjunkan kelapangan, timPPL terlebih dahulu melakukan observasi ke sekolah, hal ini dimaksudkan untuk mengetahui hal yang di perlu diperbaiki atau potensi apa yang perlu dioptimalkan serta untuk mencari data tentang fasilitas yang ada di sekolah tersebut, dari observasi yang kami lakukan maka kami dapat memperoleh data SMK N 1 Jogonalan merupakan sekolah kejuruan yaitu Akutansi (AK), Administrasi Perkantoran (AP), Pemasaran (PM), Teknik Komputer Jaringan (TKJ), dan merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan yang berada di Klaten, yang beralamatkan di Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten, Jawa Tengah.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, dapat diketahui beberapa hal mengenai kondisi fisik atau ruang fasilitas dalam pembelajaran maupun non pembelajaran. Secara umum kelengkapan fisik berada dalam kondisi baik. Adapun fasilitas yang ada di SMK N 1 Jogonalan sebagai berikut :

##### **1. Kondisi Fisik Sekolah**

Lokasi SMK N 1 Jogonalan sangat strategis terletak di Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Desa Prawatan, Kecamatan Jogonalan, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

a) Ruang Kelas

SMK N 1 Jogonalan memiliki beberapa jurusan antara lain Akuntansi (AK), Administrasi Perkantoran (AP), Pemasaran (PM), dan Teknik Komputer Jaringan (TKJ):

No	Kelas	Ruangan	Jumlah
1.	X AK 1	X AK 1	138
2.	X AK 2	X AK 2	
3.	X AK 3	X AK 3	
4.	X AK 4	X AK 4	
5.	X AP 1	X AP 1	67
6.	X AP 2	X AP 2	
7.	X PM 1	X PM 1	71
8.	X PM 2	X PM2	
9.	X TKJ	X TKJ	32
10.	XI AK 1	XI AK 1	138
11.	XI AK 2	XI AK 2	
12.	XI AK 3	XI AK 3	
13.	XI AK 4	XI AK 4	
14.	XI AP 1	XI AP 1	70
15.	XI AP 2	XI AP 2	
17.	XI PM 1	XI PM 1	71
18.	XI PM 2	XI PM 2	
19.	XI TKJ	XI TKJ	33
20.	XII AK 1	XII AK 1	112
21.	XII AK 2	XII AK 2	
22.	XII AK 3	XII AK 3	
23.	XII AK 4	XII AK 4	
23.	XII AP 1	XII AP 1	85
24.	XII AP 2	XII AP 2	
24.	XII AP 3	XII AP 3	
25.	XII PM 1	XII PM 1	63
26.	XII PM 2	XII PM 2	



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

b) Ruang Kepala Sekolah

Terletak disebelah selatan ruang wakil kepala sekolah,yakni ruangan pertama samping lobi.

c) Ruang Tamu (TU)

Terletak disebelah utara lobi. Ruangan tata usaha digunakan untuk semua yang berurusan dengan administrasi sekolah pengadaan kegiatan pembelajaran yang ditangani dengan baik.

Perpustakaan sering di kunjungi baik siswa dan guru. Fasilitas cukup baik, walau belum sepenuhnya memadai, prosedur peminjaman sudah sesuai dengan ketentuan.Di perpustakaan terdapat rak-rak tempat menata buku-buku. Buku-buku yang terdapat diperpustakaan antara lain buku pendukung kegiatan belajar siswa jurusan Akuntansi (AK), Administrasi Perkantoran (AP), Pemasaran (PM/PJ), dan Teknik Komputer Jaringan (TKJ). Di dalam perpustakaan siswa juga dapat membaca koran maupun majalah yang telah tersedia. Untuk petugas yang mengurus administrasi sirkulasi peminjaman-pengembalian buku yang ada diperpustakaan yaitu siswa dari jurusan Administrasi Perkantoran sebanyak dua sampai tiga orang yang setiap hari bertugas secara bergantian.

d) Laboratorium

Adapun hasil dari observasi di SMK N 1 Jogonalan mempunyai beberapa laboratorium sebagai berikut :

1. Laboratorium Akuntansi
2. Laboratorium Administrasi Perkantoran
3. Laboratorium Pemasaran
4. Laboratorium Teknik Komputer Jaringan
5. Laboratorium Bahasa

e) Ruang (PMR) UKS

Terdapat tiga buah tempat tidur dan obat-obatan. Ruang (PMR) UKS ini difungsikan untuk tempat pemberian pertolongan kepada siswa yang membutuhkan saat kegiatan belajar-mengajar berlangsung maupun saat kondisi yang tidak memungkinkan untuk mengikuti kegiatan pembelajaran terutama pada saat kegiatan upacara bendera.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*di Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

f) Ruang Guru

Merupakan ruang pertama pada barisan ruang yang menghadap barat. Ruang guru ditujukan untuk guru SMK N 1 Jogonalan baik guru tetap (PNS) maupun guru tidak tetap (Non PNS). Didalamnya terdapat sejumlah meja dan kursi sesuai dengan jumlah guru yang mengajar di SMK N 1 Jogonalan dan beberapa meja serba guna. Dalam ruang guru juga terdapat belantik menandakan pergantian jam yang berada disudut ruang guru.

g) Perpustakaan

Perpustakaan sering di kunjungi baik siswa dan guru. Fasilitas cukup baik, walau belum sepenuhnya memadai, prosedur peminjaman sudah sesuai dengan ketentuan. Di dalam perpustakaan terdapat rak-rak tempat menata buku-buku. Buku-buku yang terdapat di perpustakaan antara lain buku pendukung kegiatan belajar siswa jurusan Akuntansi (AK), Administrasi Perkantoran (AP), Pemasaran (PM), dan Teknik Komputer Jaringan (TKJ). Di dalam perpustakaan, siswa juga dapat membaca koran maupun majalah. Untuk petugas yang mengurus administrasi sirkulasi peminjaman-pengembalian buku yang ada di perpustakaan yaitu siswa dari jurusan Administrasi Perkantoran sebanyak dua sampai tiga orang yang setiap hari bertugas secara bergantian.

h) Mushola

Digunakan sebagai tempat ibadah guru, karyawan serta para siswa yang beragama Islam. Lokasi mushola berada di depan kantin siswa sebelah utara, dan berdekatan dengan lokasi parkir siswa. Pada setiap hari Jum'at, mushola digunakan sebagai tempat sholat Jum'at bagi siswa laki-laki sekolah maupun warga yang tinggal disekitar sekolah.

i) Koperasi Sekolah

Terletak di ruang depan tepatnya mengarah pada jalan raya menghadap ke utara. Pengurus Koperasi Sekolah yaitu guru dan siswa yang bertugas bergantian setiap hari. Barang yang dijual antara lain



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

barang yang dibutuhkan siswa, seperti buku, pulpen, dan perlengkapan alat tulis lain.

j) Tempat Parkir

Tempat parkir di SMK Negeri 1 Jogonalan terbagi menjadi beberapa bagian, yakni tempat parkir untuk guru dibagian utara dan tempat parkir untuk siswa berada di dibagian utara masing-masing kelas.

k) Sarana Olahraga

Untuk mendukung proses belajar mengajar pelajaran olahraga, SMK Negeri 1 Jogonalan mempunyai:

- 1) Lapangan basket
- 2) Lapangan tenis lapangan
- 3) Lapangan tenis meja
- 4) Lapangan bola
- 5) Lapangan voli

l) Ruang Penunjang

- Ruang Piket

Sebagai tempat yang berfungsi untuk mengurus surat ijin masuk kelas atau keluar sekolah bagi siswa-siswi sekolah ataupun tamu yang berkunjung ke sekolah dan juga berfungsi sebagai tempat yang mengatur masalah pergantian jam, istirahat atau pulang sekolah.

- Ruang Musik

Dilengkapi dengan alat-alat yang dapat membantu siswa menyalurkan bakat dan minat yang dimiliki dalam hal bermusik dan bernyanyi.

- Kamar Mandi

Kamar mandi yang ada di SMK N 1 Jogonalan berjumlah 20 ruang kamar mandi, baik untuk guru maupun untuk siswa.

- Lapangan Upacara

Digunakan siswa SMK Negeri 1 Jogonalan, pada saat melakukan upacara bendera, latihan upacara, latihan pramuka, senam setiap





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

Jum'at, ataupun berkumpul ketika ada pengumuman dari pihak sekolah kepada siswanya.

- Kantin Sekolah  
SMK N 1 Jogonalan memiliki 3 buah kantin yang berada di sekitar lokasi sekolah.

**2. Keadaan Non Fisik**

SMK Negeri 1 Jogonalan tahun ajaran 2014/2015 sangat menjamin mutu pendidikan. Prestasi yang sudah ada baik di bidang akademik ataupun non akademik, disamping itu juga input berkualitas SMK Negeri 1 Jogonalan juga mempunyai staff pengajar yang berkualitas antara lain:

- Jumlah guru tetap : 44 orang
- Jumlah guru tidak tetap : 26 orang
- Karyawan : 21 orang

Sekolah ini mempunyai banyak karyawan yakni tata usaha, petugas perpustakaan, petugas laboratorium, karyawan kantin, satpam, petugas koperasi, pengurus kebun, dan penjaga sekolah.

Kegiatan belajar-mengajar di SMK Negeri 1 Jogonalan di mulai dari pukul 07.00-14.20 WIB, khusus hari Selasa hingga pukul 15.05 WIB dan hari Jum'at hanya hingga pukul 11.15 WIB yang rinciannya sebagai berikut:

1. Hari Senin, Rabu, Kamis, Sabtu

Kegiatan	Pembagian Waktu
Jam ke-1	07.00-07.45
Jam ke-2	07.45-08.30
Jam ke-3	08.30-09.15
Istirahat	09.15-09.30
Jam ke-4	09.30-10.15
Jam ke-5	10.15-11.00
Jam ke-6	11.00-11.45
Istirahat	11.45-12.05
Jam ke-7	12.05-12.50
Jam ke-8	12.50-13.35
Jam ke-9	13.35-14.20



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

2. Hari Selasa

Kegiatan	Pembagian Waktu
Jam ke-1	07.00-07.45
Jam ke-2	07.45-08.30
Jam ke-3	08.30-09.15
Istirahat	09.15-09.30
Jam ke-4	09.30-10.15
Jam ke-5	10.15-11.00
Jam ke-6	11.00-11.45
Istirahat	11.45-12.05
Jam ke-7	12.05-12.50
Jam ke-8	12.50-13.35
Jam ke-9	13.35-14.20
Jam ke-10	14.20-14.05

3. Hari Jum'at

Kegiatan	Pembagian Waktu
Jam ke-1	AEROBIK
Jam ke-2	08.00-08.30
Jam ke-3	08.30-09.00
Jam ke-4	09.00-09.30
Istirahat	09.30-09.45
Jam ke-5	09.45-10.15
Jam ke-6	10.15-10.45
Jam ke-7	10.45-11.15

Melalui program PPL ini, mahasiswa diharapkan mampu memberikan bantuan pikiran, tenaga, dan kontribusi lainnya yang relevan dalam merencanakan dan melaksanakan program-program pembangunan sekolah baik yang bersifat fisik maupun nonfisik. Dengan begitu, para mahasiswa tersebut secara langsung akan mendapatkan pengalaman dan keterampilan nyata yang dapat digunakan sebagai bekal dalam menghadapi kehidupan nyata nantinya di lingkungan masyarakat.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

Secara umum pelaksanaan program PPL UNY 2014 di SMK Negeri 1 Jogonalan diharapkan dapat memberikan manfaat bagi seluruh pihak yang terlibat. Manfaat yang dapat diambil di antaranya yaitu:

1. Bagi mahasiswa

- a. Program kerjaPPL UNY 2014diharapkan dapat melatih kesiapan, keterampilan, dan kreatifitas mahasiswa dalam kegiatan belajar mengajar di didunia kerja yang profesional.
- b. Program kerjaPPL UNY 2014diharapkan dapat melatih kesiapan mahasiswa untuk menjadi bagian luas masyarakat dengan aplikasi keilmuwan yang diperoleh dari universitas.
- c. Memperdalam pengertian dan penghayatan mahasiswa tentang kesulitan yang dihadapi oleh masyarakat umumnya dan sekolah khususnya dengan cara berpikir.
- d. Melatih kedisiplinan mahasiswa ketika dihadapkan di organisasi nyata. Kedisiplinan meliputi, disiplin dalam menaati peraturan sekolah atau organisasi, disiplin mengatur diri sendiri.

2. Bagi Sekolah

- a. Hasil program kerjaPPL UNY 2014 diharapkan dapat membantu dalam meningkatkan kualitas sekolah .
- b. Membantu sekolah dalam mendukung kegiatan belajar mengajar untuk meningkatkan kualitas sekolah.
- c. Memperoleh bantuan, tenaga dan pemikiran dalam rangka meningkatkan kualitas siswa.
- d. Memperoleh pembaruan yang diperlukan dalam bidang pendidikan.

3. Bagi Universitas

- a. Meningkatkan dan memperluas kerja sama dengan instansi terkait.
- b. Memperoleh umpan balik sebagai hasil pengintegrasian mahasiswa dengan masyarakat sekitar.
- c. Memberikan dasar pengembangan pengabdian kepada masyarakat yang lebih inovatif.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

#### **A. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL**

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja, pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan yang ada di SMK N 1 Jogonalan dan dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang.

Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program antara lain: berdasarkan kemampuan mahasiswa, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan manfaat bagi sekolah, dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia serta sarana dan prasarana yang tersedia.

Adapun rancangan program kerja kegiatan PPL yang direncanakan adalah sebagai berikut:

1. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Program ini bertujuan untuk melatih mahasiswa sebagai calon guru agar dapat merasakan bagaimana menjadi guru sesungguhnya. Perangkat pembelajaran yang dibuat antara lain: Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).

2. Praktek mengajar

Praktek mengajar terdiri dari praktek mengajar terbimbing dan mandiri. Praktek mengajar terbimbing dilakukan pada awal praktek mengajar. Praktek mengajar mandiri dilakukan pada akhir kegiatan PPL, dilakukan setelah praktikan dianggap sudah memenuhi kriteria mengajar. Dalam praktek terbimbing, praktikan menerima kritik dan saran serta masukan dari guru kelas maupun guru pembimbing. Hal tersebut dijadikan dasar pada saat mengajar mandiri.

3. Ikut serta dalam kegiatan sekolah

Ikut berpartisipasi dalam setiap kegiatan sekolah seperti setiap Jum'at mengikuti senam dan setiap senin mengikuti upacara, dll.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**BAB II**

**PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

**A. KEGIATAN PPL**

**1. PERSIAPAN**

Dalam kegiatan PPL ini terdapat beberapa kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebagai bentuk persiapan agar nantinya pada saat penerjunan ke lapangan mahasiswa sudah memiliki bekal pengetahuan. Kegiatan tersebut dilakukan sebagai upaya pembentukan tenaga kependidikan yang profesional. Kegiatan tersebut antara lain:

**a. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL.

Pengajaran mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan program PPL. Mata kuliah pengajaran mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswi yang lainnya bertugas sebagai siswa sebanyak 15 orang, masing-masing kelompok didampingi oleh seorang dosen pembimbing lapangan. Mata kuliah pengajaran mikro ditempuh oleh mahasiswa selama satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL sebagai syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah PPL.

Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan pelatihan awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar dan merupakan suatu metode atas dasar peforman yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

Pengajaran mikro juga sebagai sarana berlatih untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan dan lain-lain.

Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah dalam program PPL. Secara khusus pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu.
- Membentuk kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.

Pengajaran mikro diharapkan dapat bermanfaat, antara lain:

- Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran.
- Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- Mahasiswa dapat melakukan refleksi dari atas kompetensinya dalam mengajar.
- Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat bertampilan sebagaimana guru dan tenaga kependidikan lainnya secara profesional.

Tugas Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yaitu sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa peserta program PPL yang dibimbingnya. Hal ini bertujuan untuk dijadikan sebagai bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain, sehingga diharapkan dari kegiatan evaluasi dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa, sekaligus mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.

#### **b. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL diberikan kepada mahasiswa sebelum diterjunkan di lapangan yaitu SMK N 1 Jogonalan. Pembekalan PPL ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan program PPL. Tujuan dari pembekalan PPL ini agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

ketrampilan praktis dalam pelaksanaan program dan tugas-tugasnya di sekolah.

Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh koordinator PPL masing-masing fakultas dan Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (DPLPPL) masing-masing kelompok. Dalam pembekalan PPL ini, mahasiswa diberikan beberapa bimbingan dan arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL.

**c. Kegiatan Observasi**

Observasi pembekalan di kelas dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang di contohkan oleh guru pembimbing di luar kelas agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar, dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, mengelolah kelas, merencanakan pengajar, dan sebagainya

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

**d. Penerjunan**

Penerjunan PPL merupakan kegiatan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan program kegiatan dan praktik mengajar, penerjunan dilaksanakan pada tanggal 23 Juni 2014.

**B. PELAKSANAAN**

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada, dalam hal ini kurikulum yang dilaksanakan di





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

SMK Negeri 1 Jogonalan yaitu kurikulum 2013. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang ada dan mengacu pada RPP.

**a. Kegiatan Persiapan Mengajar**

Setelah memperoleh hasil observasi yang berupa kurikulum dan pembagian mata pembelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung.

Persiapan mengajar tersebut meliputi :

- Konsultasi guru pembimbing

Melakukan konsultasi RPP sebelum mengajar dengan guru pembimbing.

- Penguasaan materi

Agar dalam penyampaian materi pembelajaran dapat mudah diterima oleh peserta didik, maka mahasiswa harus menguasai materi yang akan diajarkan kepada siswa.

- Penyusunan RPP

Penyusunan RPP disesuaikan dengan silabus dan dipersiapkan sebelum mengajar.

- Perencanaan sistem penilaian dan evaluasi

Untuk mengetahui seberapa jauh siswa menguasai materi yang telah diberikan maka perlu adanya penilaian dan evaluasi.

**b. Kegiatan Praktik Mengajar**

Selama program Praktik Pengalaman Lapangan dilaksanakan, mahasiswa secara resmi bertugas mengajar kelas X jurusan Administrasi Perkantoran (AP) sebanyak 2 kelas yaitu X AP 1 dan X AP 2, dan bertugas mengampu mata pelajaran Otomatisasi Perkantoran. Pelaksanaan praktik mengajar secara efektif dimulai pada hari Senin 4 Agustus 2014 sampai dengan hari Sabtu 13 September 2014. Mahasiswa diberikan tugas untuk mengajar yang disesuaikan dengan bidang keahlian masing-masing yang telah disesuaikan dengan kebijakan yang diberikan oleh sekolah melalui guru pembimbing masing-masing.

Adapun kegiatan mengajar yang sudah dilakukan praktikan sebagai berikut :



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

No.	Hari/tanggal	Jam ke-	Kelas	Materi
1.	Rabu, 6 Agustus 2014	1,2	XI AP1	Perkenalan, Penyampaian SK/KD, Kontrak Belajar.
		3,4	XI AK 4	Perkenalan, Penyampaian SK/KD, Kontrak Belajar.
2.	Kamis, 7 Agustus 2014	8,9	XI AP 1	Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya
3.	Sabtu, 9 Agustus 2014	5,6	XI AP 1	Perkenalan, penyampaian SK/KD, kontrak belajar.
4.	Senin, 11 Agustus 2014	1,2	XII AP 2	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
			XII AK 1	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
		3,4	XII AP 3	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
5.	Selasa, 12 Agustus 2014	1,2	XII AP 1	Latihan UN dan review tenses (menggantikan guru).
		1,2	XII PM2	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
		3,4	XII AP 3	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
		5,6	XII AP 2	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
		7,8	XI AP 2	Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya
6.	Rabu, 13 Agustus 2014	1,2	XI AP 1	Teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya
		1,2	XII AP 2	Review tenses (menggantikan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

		3,4	XI AK 4	guru yang seminar). Teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya
		7,8	XII AK 3	Review tenses dan PR LKS (menggantikan guru).
7.	Kamis, 14 Agustus 2014	5,6	XI AK 4	Teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya
		7,8	XII AP 2	Review tenses (menggantikan guru yang seminar).
		8,9	XI AP 1	Hortatory exposition
8.	Jumat, 15 Agustus 2014	6,7	XII AK 3	Review tenses dan PR LKS (menggantikan guru).
9.	Sabtu, 16 Agustus 2014	3,4	XII AP 3	Menulis <i>my daily activities &amp; my memorable experience</i>
		5,6	XI AP 2	Teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya
		5,6	XII AP1	Mengerjakan soal UN
10.	Selasa, 19 Agustus 2014	7,8	XI AP 2	menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
11.	Rabu, 20 Agustus 2014	1,2	XI AP 1	menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
		3,4	XI AK 4	menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
		7,8	XI AP 1	menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
12.	Kamis, 21 Agustus 2014	5,6	XI AK 4	menyatakan pendapat dan pikiran (discussion text)



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

13.	Sabtu, 23 Agustus 2014	3,4	XI AP 2	menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
14.	Selasa, 26 Agustus 2014	7,8	XI AP 2	harapan dan doa
15.	Rabu, 27 Agustus 2014	1,2	XI AP 1	menyatakan harapan dan doa serta responnya
		3,4	XI AK 4	menyatakan harapan dan doa serta responnya
		7,8	XI AP 1	Ulangan Harian 1
16.	Kamis, 28 Agustus 2014	5,6	XI AK 4	Ulangan Harian 1
17.	Sabtu, 30 Agustus 2014	3,4	XI AP 2	Ulangan Harian 1
18.	Selasa, 2 September 2014	7,8	XI AP 2	Membahas UH dan menyatakan selamat
19.	Rabu, 3 September 2014	1,2	XI AP 1	Membahas UH dan menyatakan selamat
		3,4	XI AK 4	Membahas UH dan menyatakan selamat
20.	Kamis, 4 September 2014	1,2	XI AP 1	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi
		5,6	XI AK 4	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

21.	Sabtu, 6 September 2014	3,4	XI AP 2	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi
22.	Rabu, 10 September 2014	1,2	XI AP 1	Membuat surat undangan resmi dan responnya
		3,4	XI AK 4	Membuat surat undangan resmi dan responnya
23.	Kamis, 10 September 2014	1,2	XI AP 1	Grammar, mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.
		5,6	XI AK 4	Menulis <i>resume</i> , mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.
24.	Sabtu, 6 September 2014	3,4	XI AP 2	Membuat surat undangan resmi dan responnya Mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.

**c. Evaluasi Pembelajaran**

Setelah selesai praktik mengajar yang diamati oleh guru pembimbing, praktikan mengkonfirmasi penampilannya kepada guru pembimbing dan guru pembimbing memberikan catatan mengenai kekurangan yang harus diperbaiki untuk peningkatan pengajaran selanjutnya.

**C. ANALISIS HASIL**

Rencana-rencana yang telah disusun oleh praktikan dapat terlaksana dengan baik. Sehingga kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat dianalisis sebagai berikut:



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

- a. Selama PPL, mahasiswa mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar yaitu Mahasiswa dapat berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, menyesuaikan materi dengan jam efektif yang ada, dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar, dan mengelolah kelas, kemudian dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa serta dapat mengukur kemampuan siswa.
- b. Hambatan pada saat praktik mengajar antara lain:
  - Ketersediaan LCD dan Proyektor serta beberapa komputer sebagai penunjang pembelajaran kurang berfungsi dengan baik, sehingga mahasiswa PPL harus mempersiapkan materi secara manual (*hard file*) pada setiap pertemuan pembelajaran.
  - Kurang berfungsinya ruang penunjang pembelajaran khususnya laboratorium, sehingga praktikan terkadang menggunakan ruang *basecamp* PPL untuk keperluan mendengar.

#### **D. REFLEKSI**

Dari analisis hasil di atas maka dapat direfleksikan hambatan-hambatan kecil yang muncul dalam kegiatan praktikan secara umum dapat diatasi berkat adanya bimbingan dari dosen maupun guru pembimbing lapangan, yang hal ini dapat menjadi pengalaman pembelajaran bagi mahasiswa ketika terjun ke dunia kerja profesional nanti.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**BAB III**  
**PENUTUP**

**A. KESIMPULAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Jogonalan telah memberi manfaat dan pengalaman yang berarti bagi mahasiswa untuk melatih kemampuan dan mengembangkan potensi yang telah ditanamkan, baik dalam penyampaian materi, metode, media, dan pengelolaan kelas, maupun di dalam lingkungan sekolah untuk membuka mata tentang kondisi yang sebenarnya. Hal penting karena dapat dijadikan sebagai penunjang ilmu pengetahuan mahasiswa nantinya ketika akan berkecimpung dalam dunia nyata yaitu di dunia pendidikan. Dengan demikian kegiatan PPL mahasiswa diuntut secara fisik maupun mental dalam mempersiapkan diri untuk mengajar. Pelaksanaan PPL inilah yang akan menjadikan calon tenaga pendidik yang profesional dan memperoleh pengalaman nyata di sekolah. Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah:

1. Seluruh program telah selesai terlaksana dengan lancar sesuai dengan perencanaan yang telah disusun sebelumnya
2. Hendaknya Mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan efektif dan efisien untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan pribadi secara baik dan bertanggungjawab.

Dengan melaksanakan program praktik, mahasiswa mendapatkan pengetahuan dan pengalaman langsung di lapangan. Mahasiswa dapat mengenal berbagai macam karakteristik dan kepribadian siswa juga berlatih menciptakan suasana belajar mengajar kondusif. Selain itu, mahasiswa juga mampu berkoordinasi dan bekerjasama dengan pihak sekolah yaitu kepala sekolah, guru, staf karyawan dan siswa-siswi SMK N 1 Jogonalan, sehingga terbentuk hubungan yang lebih erat.

Dengan melakukan praktik mengajar, mahasiswa dapat mengenal dan membentuk sikap-sikap yang seharusnya dimiliki oleh seorang pendidik yang baik serta dapat merasakan bagaimana menjadi seorang pendidik. Selain itu, mahasiswa mengenal berbagai media pembelajaran yang mampu meningkatkan motivasi belajar siswa dan mempermudah proses belajar mengajar.





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**B. SARAN**

1. Pihak Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya lebih meningkatkan sosialisasi dengan warga sekolah.
- b. Sebagai mahasiswa hendaknya mampu menempatkan dan menyesuaikan diri dengan peraturan-peraturan yang berlaku di sekolah.
- c. Menjaga nama baik almamater UNY dan kerjasama, solidaritas, serta kekompakan hendaknya selalu dijaga sampai berakhirnya kegiatan PPL sebagai pelajaran di masa yang akan datang.

2. Pihak Sekolah

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan UNY yang telah terjalin selama ini.
- b. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
- c. Perlu ditingkatkan secara terus menerus pembenahan dalam proses pembelajaran.

3. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Lebih meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan program PPL di lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan.
- b. Lebih meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran dari program PPL.
- c. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan PPL agar dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**DAFTAR PUSTAKA**

- 1 Tim Pembekalan KKN – PPL .2014. Materi Pembekalan KKN – PPL Tahun 2014. Yogyakarta: UNY.
- 2 Tim Penyusun Panduan PPL.2014.PanduanPPL. Yogyakarta: UNY.
- 3 Universitas Negeri Yogyakarta. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*di Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

# LAMPIRAN

**NOMOR LOKASI : 323**

**NAMA LOKASI : SMK N 1 JOGONALAN**

**ALAMAT LOKASI : Tegalmas, Prawatan, Jogonalan Klaten**

**NAMA MAHASISWA : RATNA RISMAYANTI**

**NO. MAHASISWA : 11202244037**

**FAK / JURUSAN : FBS/P. B. INGGRIS**

No.	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu													Jumlah Jam
		April	Mei	Juni	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1.	Penerjunan PPL di Sekolah														
	a. Persiapan			1											1
	b. Pelaksanaan			2											2
	c. Evaluasi & tindak lanjut			-											-
2.	Observasi Sekolah dan Lingkungan														
	a. Persiapan	1	1	1											3
	b. Pelaksanaan	2	2	2											6
	c. Evaluasi & tindak lanjut	-	-	-											-
3.	Penyusunan program PPL														
	a. Persiapan								1	1	1				3
	b. Pelaksanaan								3	3	3				9
	c. Evaluasi dan tindak lanjut								1	1	1				3
4.	Konsultasi Guru Pembimbing														
	a. Persiapan						1		1	1	1	1	1	1	7
	b. Pelaksanaan						2		3	3	2	3	2	3	18
	c. Evaluasi & tindak lanjut						1		2	1	2	1	2	2	11

5.	Penyusunan RPP a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut							1 6 2	1 6 2	1 6 2	1 6 2	1 6 2	1 4 2		<b>6 34 12</b>
6.	Mengajar Kelas XI AP 1 a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut								2 4 2	3 6 3	3 9 3	3 6 3	3 6 3	3 6 3	<b>17 37 17</b>
7.	Mengajar Kelas XI AP 2 a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut								2 2 2	3 6 3	3 6 3	3 6 3	3 6 3	3 6 3	<b>17 32 17</b>
8.	Mengajar Kelas XI AK 4 a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut											1 2 -			<b>1 2 -</b>

9.	Menggantikan mengajar Kelas XII a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut									2 10,5 2					2 10,5 2
10.	Pembuatan Media Pembelajaran a. Persiapan b. Pelaksanaan c. Evaluasi & tindak lanjut										2 5 1				2 5 1
11.	Pembuatan laporan PPL												15	15	30
12.	<b>Jumlah Jam</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>44</b>	<b>43</b>	<b>50</b>	<b>41</b>	<b>59</b>	<b>45</b>	<b>307</b>

Yogyakarta, 4 Agustus 2013

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Siti Mahripah, S.Pd., M.App.Ling.  
NIP. 19800913 200501 2 001

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
FORMULIR CATATAN MINGGUAN PPL  
SEMESTER: KHUSUS TAHUN 2013/2014**

---

NOMOR LOKASI : 323  
NAMA LOKASI : SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
ALAMAT LOKASI : TEGALMAS, JOGONALAN, KLATEN

NAMA MAHASISWA : RATNA RISMAYANTI  
NO. MAHASISWA : 11202244037  
FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/ P.B. INGGRIS

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Hambatan	Solusi
1	Senin, 16 Juni 2014	08.00-10.00	Konsultasi dengan koordinator PPL	Konsultasi mengenai mata pelajaran yang akan diampu selama kegiatan PPL.	-	-
2	Jumat, 20 Juni 2014	09.00-11.00	Konsultasi Mata Pelajaran dengan guru pembimbing dan pembagian jadwal	Konsultasi dengan guru pembimbing di SMK Negeri 1 Jogonalan mengenai mata pelajaran yang ditugaskan selama melakukan kegiatan praktik mengajar di sekolah., Konsultasi RPP mengenai materi yang akan diajarkan dengan guru pembimbing dan pembagian jadwal mengajar.	-	-



3	Selasa, 15 Juli 2014	07.00-12.00	Menyiapkan materi untuk mengajar dan konsultasi	Menyiapkan materi (RPP) untuk bahan mengajar dan konsultasi serta bimbingan mengenai materi yang telah dibuat dengan guru pembimbing.	Membutuhkan waktu yang lama	Meluangkan waktu untuk melanjutkan RPP
		19.00-22.00	Menyusun RPP dan Membuat Modul mengajar pertemuan pertama	Menyelesaikan RPP materi pertama untuk bahan mengajar dan membuat modul untuk materi pertama: <i>asking and giving suggestion</i> .	Sulit mencari materi dari internet yang sesuai dg materi	Harus sabar, selektif dan mencar banyak materi dari berbagai sumber
		20.00-22.00	Persiapan mengajar Bahasa Inggris	Mempelajari kegiatan selama PPL, mengkaji RPP dan materi yang digunakan sebagai bahan ajar.	-	-
4	Rabu, 6 Agustus 2014	07.00-08.30	Mengajar Bahasa Inggris	Mengajar Bahasa Inggris di kelas XI AP 1. Pembelajaran dimulai dari <i>introducing</i> (perkenalan), <i>syllabus reading</i> (pemaparan silabus) dan pembuatan kontrak belajar.	Lancar, respon bagus tetapi kurang paham dengan B.inggris	Mengajar dengan cara bilingual (Inggris-Indonesia) 50%-50%
		08.30-10.00	Mengajar Bahasa Inggris	Mengajar Bahasa Inggris di kelas XI AK 4. Pembelajaran dimulai dari <i>introducing</i> (perkenalan), <i>syllabus reading</i> (pemaparan silabus) dan pembuatan kontrak belajar.	Lancar, respon bagus tetapi kurang paham dengan B.inggris	Mengajar dengan cara bilingual (Inggris-Indonesia) 50%-50%

		10.00- 14.20	Mengerjakan RPP	Melanjutkan mengerjakan RPP untuk format penilaian KD 1	Format penilaian dari sekolah belum fix	Sementara menggunakan format sendiri
		20.00-22.00	Persiapan mengajar saran dan responnya	Membuat RPP dan merancang materi.	-	-
5	Kamis, 7 Agustus 2014	07.00-12.50	Persiapan mengajar saran dan responnya	Membuat media pembelajaran berupa kartu situasi yang digunakan sebagai bahan ajar dalam mengajar.	-	-
		12.50-13.35	Mengajar saran dan responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya di kelas XI AP 1. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi sehari-hari dan saran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya.	Siswa kurang kosa kata	Memberi tahu kosa kata sulit dalam mempelajari materi
6	Jumat, 8 Agustus 2014	07.00- 11.15	Mengerjakan modul pembelajaran	Mengerjakan modul pembelajaran, browsing materi, gambar dan bahan modul.	-	-
7	Sabtu, 9 Agustus 2014	07.00 – 10.15	Persiapan mengajar kelas XI AP 1	Membuat kartu situasi untuk drilling sebagai pre test	-	-
		10.15- 11.45	Mengajar kelas XI AP 1	Pemanasan pelajaran, <i>pre-test</i> , <i>drilling</i> , dan <i>gamees</i>	-	-

8	Senin, 11 Agustus 2014	07.00-08.30	Menggantikan mengajar review tenses.	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 2 dan XII AK 1. Materi diawali dengan pengetahuan tentang tenses secara umum, kemudian dilanjutkan macam2 tenses dan dibahas satu per satu.	Jam bertabrakan sehingga sulit mengatur waktu	Membagi waktu dengan memberi tugas di satu jam pelajaran secara bergantian
		08.30- 10.00	Menggantikan mengajar review tenses.	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 3. Materi diawali dengan pengetahuan tentang tenses secara umum, kemudian dilanjutkan macam2 tenses dan dibahas satu per satu.	Pada awalnya, anak-anak kurang semangat	Mengajar dengan cara menarik, sehingga siswa semangat belajar
12.	Selasa, 12 Agustus 2014	07.00-08.30	Menggantikan mengajar latihan UN dan review tenses	Menggantikan mengajar latihan UN di kelas XII AP 1 dan review tenses di kelas XII PM2. Para siswa diminta untuk meminjam buku di perpustakaan, kemudian siswa mempelajari materi dan mengerjakan latihan UN. Di kelas PM, materi diawali dengan pengetahuan tentang tenses secara umum, kemudian dilanjutkan macam2 tenses dan dibahas satu per satu	Jam bertabrakan sehingga sulit mengatur waktu	Membagi waktu dengan memberi tugas di satu jam pelajaran secara bergantian

		08.30-10.00	Menggantikan mengajar review tenses.	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 3. Materi dilanjutkan dengan membahas macam2 tenses dan dibahas satu per satu. Kemudian latihan dan drilling.	Siswa kurang semangat	memotivasi
		10.15- 11.45	Menggantikan mengajar review tenses.	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 2. Materi dilanjutkan dengan membahas macam2 tenses dan dibahas satu per satu. Kemudian latihan dan drilling.	-	-
		12.05 – 13.35	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya di kelas XI AP 2. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi sehari-hari dan saran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya.	-	-

	Rabu, 13 Agustus 2014	07.00-08.30	Mengajar materi teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya & Review tenses (menggantikan guru yang seminar).	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi tawaran dan responnya di kelas XI AP 1 dan review tenses di kelas XII AP 2. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi. Siswa dituntut untuk memberi tawaran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya. Sedangkan untuk kelas XII, melanjutkan materi tenses dengan banyak drilling dan latihan.	Jam bertabrakan sehingga sulit mengatur waktu	Membagi waktu dengan memberi tugas di satu jam pelajaran secara bergantian
		08.30-10.00	Mengajar saran dan responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi saran dan responnya di kelas XI AK 4. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi sehari-hari dan saran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya.	Tidak tersedianya LCD	Menjelaskan dengan cara manual
		12.05- 13.35	Menggantikan mengajar materi review tenses dan PR LKS (menggantikan guru).	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AK 3. Materi diawali dengan pengetahuan tentang tenses secara umum, kemudian dilanjutkan macam2 tenses dan dibahas satu per satu.	-	-

	Kamis, 14 Agustus 2014	10.15-11.45	Mengajar materi teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi tawaran dan responnya di kelas XI AK 4. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi. Siswa dituntut untuk memberi tawaran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya.	Tidak tersedianya LCD	Menjelaskan dengan cara manual
		12.05-13.35	Mengajar materi review tenses (menggantikan guru yang seminar).	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 2. Materi dilanjutkan dengan mengerjakan soal tertulis tentang tenses. Sebelumnya, guru memberi clue untuk setiap macam soal.	-	-
		12.50- 14.20	Mengajar materi hortatory exposition	Mengajar bentuk tulis dari KD saran dan tawaran. Materi diisi dengan memberikan model text dan dilanjutkan dengan identifikasi fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.	-	-
	Jumat, 15 Agustus 2014	10.15-11.15	Mengajar materi review tenses dan PR LKS (menggantikan guru).	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AK 3. Materi dilanjutkan dengan mengerjakan soal tertulis tentang tenses. Sebelumnya, guru memberi clue untuk setiap macam soal.	-	-

	Sabtu, 16 Agustus 2014	08.30-10.00	Mengajar materi menulis <i>my daily activities &amp; my memorable experience</i>	Menggantikan mengajar review tenses di kelas XII AP 3. Siswa diminta untuk membuat 2 teks yang berhubungan dengan <i>simple present tense</i> dan <i>past tense</i> dengan diberi penjelasan dan contoh terlebih dahulu. Guru juga memonitor aktivitas siswa.	Siswa kurang bisa mengerjakan tugasnya	Menjelaskan secara detail dan mendampingi terus-menerus
		10.15- 11.45	Mengajar materi teks lisan dan tulis memberi tawaran dan responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi tawaran dan responnya di kelas XI AP 2 dan mengerjakan soal UN di kelas XII AP 1. Materi dimulai dari pemaparan masalah yang sering kali terjadi. Siswa dituntut untuk memberi tawaran sebagai solusi, bagaimana cara mengekspresikannya dan bagaimana responnya. Untuk kelas XII AP 1, melanjutkan mengerjakan soal dari buku.	Jam bertabrakan sehingga sulit mengatur waktu	Membagi waktu dengan memberi tugas di satu jam pelajaran secara bergantian
	Senin, 18 Agustus 2014	07.00-12.00	Membuat modul pembelajaran dan fiksasi RPP KD 2	Membuat modul pembelajaran dan mengedit RPP dan konsultasi dengan guru pembimbing.	-	-

	Selasa, 19 Agustus 2014	07.00-10.00	Persiapan mengajar tentang pendapat dan pikiran	Mempersiapkan materi yang akan diajarkan yaitu pendapat dan pikiran	-	-
		12.05-13.35	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya	Mengajar materi Teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AP 2. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa topik- topik yang kontroversial dan membutuhkan pendapat. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.	-	-
	Rabu, 20 Agustus 2014	07.00-08.30	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya	Mengajar materi Teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AP 1. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa topik- topik yang kontroversial dan membutuhkan pendapat. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.	-	-



		08.30- 10.00	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AK 4. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa topik- topik yang kontroversial dan membutuhkan pendapat. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.	-	-
		12.05-13.35	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AP 1. Melanjutkan materi dengan praktik debat di depan kelas dan dilanjutkan dengan <i>matching game</i> .	Siswa kurang PD maju di depan kelas	Memotivasi sehingga PD
	Kamis, 21 Agustus 2014	10.15- 11.45	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran (discussion text)	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AP 1. Melanjutkan materi dengan <i>matching game</i> dan mengajar <i>discussion text</i> (bentuk tertulis menyatakan pendapat dan pikiran) dengan metode jigsaw.	Siswa kurang PD maju di depan kelas	Memotivasi sehingga PD
	Jumat, 22 Agustus 2014	07.00-11.00	Membuat modul pembelajaran dan RPP	Membuat modul pembelajaran dan mengedit RPP dan konsultasi dengan guru pembimbing.	-	-

	Sabtu, 23 Agustus 2014	07.00-08.30	Persiapan mengajar materi pendapat	Mempersiapkan materi yang akan diajarkan yaitu membuat instrumen <i>matching game</i> .	Instrumen agak ribet	Mempersiapkan dengan matang
		08.30-10.00	Mengajar materi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk memberi pendapat dan pikiran di kelas XI AP 2. Melanjutkan materi dengan praktik debat di depan kelas dan dilanjutkan dengan <i>matching game</i> .	Siswa kurang PD maju di depan kelas	Memotivasi sehingga PD
	Senin, 25 Agustus 2014	07.00-14.15	Persiapan <i>English week</i> .	Merancang program, mencetak publikasi mengumumkan ke kelas-kelas untuk ikut <i>English Speaking Club</i> dan <i>English week</i> serta seminar CCU.	Terlalu banyak kelas	Mendatangi satu per satu
	Selasa, 26 Agustus 2014	07.00- 12.00	Persiapan mengajar harapan dan doa	Mempersiapkan materi yang akan diajarkan yaitu tentang menyatakan harapan dan doa. Membuat realia pohon harapan.	Model pohon kurang bagus	Menyampaikan materi dengan baik
		12.05-13.35	Mengajar materi harapan dan doa	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa di kelas XI AP 2. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa realia pohon harapan. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan. Kemudian siswa diminta membuat harapan pada kartu berwarna dan menggantungnya di pohon harapan.	-	-

	Rabu, 27 Agustus 2014	07.00-08.30	Mengajar materi harapan dan doa	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa di kelas XI AP 1. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa realia pohon harapan. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan. Kemudian siswa diminta membuat harapan pada kartu berwarna dan menggantungnya di pohon harapan.	-	-
		08.30-10.00	Mengajar materi harapan dan doa	Mengajar materi teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa di kelas XI AK 4. Materi diawali dengan apersepsi dan simulasi berupa realia pohon harapan. Kemudian dilanjutkan dengan membahas fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan. Kemudian siswa diminta membuat harapan pada kartu berwarna dan menggantungnya di pohon harapan.	-	-
		12.05-13.35	Ulangan Harian 1	Ulangan harian 1 di kelas XI AP 1: saran, tawaran dan pendapat. Ulangan dibagi menjadi dua gelombang. Nomor urut genap gelombang pertama dan nomor ganjil gelombang kedua.	-	-

	Kamis, 28 Agustus 2014	10.15- 11.45	Ulangan Harian 1	Ulangan harian 1 di kelas XI AK 4: saran, tawaran dan pendapat. Ulangan dibagi menjadi dua gelombang. Nomor urut genap gelombang pertama dan nomor ganjil gelombang kedua.	-	-
	Jumat, 29 Agustus 2014	07.00-11.00	Persipan <i>English week</i>	Mendekor ruangan, mencetak rubrik penilaian dan hal teknis lainnya.	Kurang persiapan	Mengerjakan dengan cepat <sup>2</sup>
		13.00-15.00	Pelaksanaan <i>English week</i> untuk kelas XII	Lomba-lomba bhs Inggris: pidato, membaca puisi, dan menulis essay	-	-
	Sabtu, 30 Agustus 2014	07.00-08.30	Ulangan Harian 1	Ulangan harian 1 di kelas XI AP 2: saran, tawaran dan pendapat. Ulangan dibagi menjadi dua gelombang. Nomor urut genap gelombang pertama dan nomor ganjil gelombang kedua.	-	-
	Senin, 1 September 2014	07.00-14.15	Persiapan <i>English week</i> dan konsultasi guru pembimbing.	Melobi dan mengurus perijinan tempat untuk CCU, mengumpulkan proposal kegiatan. Dilanjutkan dengan konsultasi materi dan RPP pada gurupembimbing.	Minimnya panitia	Mengerjakan banyak hal sendiri
	Selasa, 2 September 2014	08.30-10.00	Membahas UH dan mengajar materi menyatakan selamat	Membahas ulangan dan melanjutkannya dengan materi menyatakan selamat di kelas XI AP 2. Materi dimulai dengan menampilkan model kartu ucapan selamat, kemudian membahasnya. Anak <sup>2</sup> diberi PR untuk membuat congratulation card.	-	-

	Rabu, 3 September 2014	07.00- 12.00	Membahas UH dan mengajar materi menyatakan selamat	Membahas ulangan dan melnjutkannya dengan materi menyatakan selamat di kelas XI AP 1. Materi dimulai dengan menampilkan model kartu ucapan selamat, kemudian membahasnya. Anak2 diberi PR untuk membuat congrtulation card..	-	-
		12.05-13.35	Membahas UH dan mengajar materi menyatakan selamat	Membahas ulangan, melnjutkannya dengan materi menyatakan selamat di kelas XI AK 4. Dimulai dengan menampilkan model kartu, membahasnya, dan memberi PR membuat congrtulation card.	-	-
	Kamis, 4 September 2014	07.00-08.30	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi	Mengajar di kelas XI AP 1. Membahas kartu ucapan selamat yang telah dibuat oleh siswa. Kemudian mngajar tentang suratundangan resmi dengan menampilkan model dan kemudian membahas strukturnya. Di akhir, siswa diminta membuat surat undangan resmi di rumah.	Terdapat beberapa <i>grammar mistake</i>	Di koreksi dan dibenarkan
		08.30-10.00	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi	Mengajar di kelas XI AK 4. Membahas kartu ucapan selamat yang telah dibuat oleh siswa. Kemudian mngajar tentang surat undangan resmi dengan menampilkan model dan kemudian membahas strukturnya. Di akhir, siswa diminta membuat surat undangan resmi di rumah.	Terdapat beberapa <i>grammar mistake</i>	Di koreksi dan dibenarkan

	Sabtu, 6 September 2014	12.05-13.35	Membuat kartu ucapan selamat dan pengenalan surat undangan resmi	Mengajar di kelas XI AP 2. Membahas kartu ucapan selamat yang telah dibuat oleh siswa. Kemudian mngajar tentang suratundangan resmi dengan menampilkan model dan kemudian membahas strukturnya. Di akhir, siswa diminta membuat surat undangan resmi di rumah.	Terdapat beberapa <i>grammar mistake</i>	Di koreksi dan dibenarkan
	Senin, 8 September 2014	07.00- 14.15	Mendesain dan mencetak sertifikat CCU	Fixasi desain sertifikat dan mencetak sertifikat	Sulit mendesain	Mencari di internet
	Selasa, 9 September 2014	07.00- 12.00	Jalan sehat HAORNAS	Berpartisipasi dalam jalan sehat se-Kecamatan Jogonalan dalam rangka memperingati HAORNAS	-	-
	Rabu, 10 September 2014	07.00- 12.00	Mengajar membuat surat undangan resmi dan responnya	Mengajar kelas XI AP 1 melanjutkan pembahasan tentang surat undangan, an mengajarkan respon atau cara membalas surat undangan resmi ( <i>acceptance letter and declining letter</i> )	-	-
		12.05-13.35	Mengajar membuat surat undangan resmi dan responnya	Mengajar kelas XI AK 4 melanjutkan pembahasan tentang surat undangan, an mengajarkan respon atau cara membalas surat undangan resmi ( <i>acceptance letter and declining letter</i> )	-	-

	Kamis, 11 September 2014	07.00-08.30	Mengajar grammar, mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.	Mengajar kelas XI AP 1 tentang grammar dasar berupa part of speech dan mengidentifikasi kata dalam kalimat. Kemudian dilanjutkan dengan mendengarkan lagu “ <i>remember my sweet moments</i> ” dan mengisi titik2 kosong dilanjutkan dengan perpishan dan foto2.	-	-
		08.30-10.00	Menulis <i>resume</i> , mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.	Membahas resume tentang agenda <i>cross cultural understanding</i> . Kemudian dilanjutkan dengan mendengarkan lagu “ <i>remember my sweet moments</i> ” dan mengisi titik2 kosong dilanjutkan dengan perpishan dan foto2.	-	-
	Sabtu, 13 September 2014	12.05-13.35	Membuat surat undangan resmi dan responnya Mendengarkan lagu, mengisi titik2 dan perpisahan.	Mengajar kelas XI AP 2 melanjutkan pembahasan tentang surat undangan, an mengajarkan respon atau cara membalas surat undangan resmi ( <i>acceptance letter and declining letter</i> ). Kemudian dilanjutkan dengan mendengarkan lagu “ <i>remember my sweet moments</i> ” dan mengisi titik2 kosong dilanjutkan dengan perpishan dan foto2.	-	-
	Senin, 15 September 2014	07.00- 14.00	Membuat Laporan PPL	Mulai membuat laporan PPL yang berisi kegiatan selama mengikuti program PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan selama 1,2 bulan.	Banyak yang harus diselesaikan	Lembur

	Selasa, 16 September 2014	07.00-11.00	Membuat Laporan PPL	Membuat laporan PPL yang berisi kegiatan selama mengikuti program PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan selama 1,2 bulan.	Banyak laporan	Lembur
		11.00-12.40	Penarikan PPL	Penarikan PPL di ruang waka. Dihadiri oleh pak Sridadi (perwakilan kepala sekolah), bu Is Hardewi (Koordinator PPL SMK), Bu Ani (DPL) dan penyerahan kenang-kenangan	-	-
	Rabu, 17 September 2014	07.00-08.00	Perpisahan dan mengerjakan laporan PPL	Perpisahan di akhir upacara dan pembagian hadiah English week. Dilanjutkan dengan mengerjakan laporan PPL.	-	-

Yogyakarta, 17 September  
2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Siti Mahripah, S.Pd., M.App.Ling.  
NIP. 19800913 200501 2 001

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037





Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL 2014  
TAHUN 2014

F03

Untuk  
Mahasiswa

NOMOR LOKASI : 323

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK N 1 JOGONALAN

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Desa Prawatan, Kecamatan Jogonalan, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lembaga Lainnya	Jumlah
1.	Pengadaan Media Pembelajaran	Pengadaan Media Pembelajaran berupa kartu kondisi untuk mengajarkan siswa mengenai materi <i>asking and giving suggestion and offering</i> , membuat pohon harapan untuk mengajar materi <i>wish and hope</i>		Rp 20.000			Rp 20.000

2.	Pengadaan Modul mata pelajaran bahasa Inggris kelas XI	Pencetakan Modul Mata Pelajaran untuk diberikan kepada guru dan siswa.		Rp. 20.000			Rp. 20.000
3.	Pencetakan RPP dan Laporan PPL.	Pencetakan RPP yang digunakan sebagai bahan mengajar dan diberikan kepada guru pembimbing, serta pencetakan Laporan PPL sebagai bukti hasil kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan.		Rp. 150.000			Rp. 150.000
<b>Jumlah</b>				<b>Rp 190.000</b>			<b>Rp 190.000</b>

**Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.**  
Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Siti Mahripah, S.Pd., M.App.Ling.  
NIP. 19800913 200501 2 001

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037



# KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAJARAN BERKUALITAS PENDIDIKAN PPL  
Tahun 2022

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/Lokasi: Guru Regeri 1 Jember No. Telp. Sekolah: 03170 9477  
Alamat Sekolah: Desa. Gunung Jember Jember  
Nama PPL: PPL Sri Wahyuni  
Pilih Fakultas/DPL: PSI / PG  
Rantai Mahasiswa PPL: 2



No	Tgl. Kegiatan	Ind. Mhs	Materi Bimbingan	Waktu	Tanda Tangan DPL PPL
1.	Senin, 29 Apr 2024	4	Consultasi bimbingan lapangan	di Kampus	
2.	Selasa, 30 Apr 2024	2	Konsultasi laporan PPL	di Kampus	
3.	Senin, 15 Sept 2024	4	Konsultasi wawancara pendataan PPL	di Kampus	
4.	Selasa, 16 Sept 2024	2	Konsultasi laporan PPL	di Kampus	

REVISI:  
1. Revisi pertama dilakukan setelah  
penyusunan laporan akhir PPL  
dan setelah selesai PPL di lapangan serta  
penyusunan laporan akhir PPL  
2. Revisi kedua dilakukan setelah  
penyusunan laporan akhir PPL  
dan setelah selesai PPL di lapangan serta  
penyusunan laporan akhir PPL



Mengetahui,  
Kepala Pusat LPP  
  
Drs. Dwi Nur Pratiwi, M.Pd  
NIP. 19640911 19801 1 50

Materi, 5 September 2024  
Nama PPL: PPL PSI / PG  
  
Nama Mahasiswa 1  
Lokasi di Kampus

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	C1 (Normatif)	
	RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	C2 (Adaptif)	
		<input type="checkbox"/>	C3 (Produktif)	

**Satuan Pendidikan** :SMKN 1 JOGONALAN  
**Kelas/semester** :XI/Satu  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Inggris  
**Materi Pokok** :TeksLisan dan Tulis Memberi Saran dan Tawaran serta Responnya.  
**Alokasi Waktu** :2x(2x45menit).

**A. Kompetensi Inti**

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami ,menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Semangat belajar bahasa Inggris, ditunjukkan dengan antusiasme dan keaktifan dalam pembelajaran. 1.1.2 Serius dalam mengikuti setiap kegiatan selama berlangsungnya proses pembelajaran.
2.	2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman. 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan teman. 2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam	2.1.1 Menyapa guru dan teman dengan santun 2.1.2 Menjawab sapaan guru dan teman dengan sopan dalam bahasa Inggris. 2.1.3 Berpamitan (izin meninggalkan kelas) dengan sopan dan berbahasa Inggris. 2.2.1 Datang dengan tepat waktu dan dengan memakai seragam lengkap, serta selalu mengerjakan PR yang diberikan guru. 2.2.2 Aktif dan percaya diri dalam mengikuti jalannya kelas, tidak minder. 2.3.1 Mengerjakan tugas dari guru dengan sebaik-baiknya. 2.3.2 Menjelaskan dan menjawab dan



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	melaksanakan komunikasi fungsional.	2.3.3 pertanyaan teman yang kurang paham. Menjaga kerukunan dengan teman dan tidak membuat onar di kelas.
3.	3.1 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.1.1 Mengidentifikasi fungsi sosial ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.1.2 Mengidentifikasi struktur teks pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.1.3 Mengidentifikasi unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.
4.	4.1 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan, menanyakan, dan merespon ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.1.1 Memberi saran dan tawaran secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks. 4.1.2 Menanyakan, merespon, dan memberikan saran secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks. 4.1.3 Membuat dialog atau roleplay singkat tentang ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

**C. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

1. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam pembelajaran dan cara pemecahannya.
2. Terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bertanggung jawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik.
3. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.
4. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap kerja.
5. Mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, unsur kebahasaan pada ungkapan memberi saran dan tawaran, serta responnya.
6. Menanyakan saran secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks.
7. Memberi dan merespon saran dan tawaran secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks.
8. Membuat dialog atau *roleplay* singkat tentang ungkapan memberi saran dan tawaran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.



D. Materi Ajar

Fungsi Sosial : memberi saran dan tawaran serta responnya

Unsur Kebahasaan:

- Ungkapan menanyakan saran ( *Do you have any ideas?, Can you give me any suggestions to solve my problem?, What should i do?, Would you like to give me any advices?,dsb*)
- Ungkapanmembeeri saran (*you should ...,you ought to..., why don't you...,what about..., you should..., you can..., do you need..., dsb.*)
- Penggunaan *action verb* (*go, see, start, stop, consider, try, dsb.*)
- Ucapan, tekanan kata, intonasi
- Rujukan kata (*suggestion, advice, idea,recommend, dsb.*)

Rangkaian materi yang diajarkan:  
Pertemuan ke-1/2

UNIT 1

You should see a doctor...

WARMING UP (menanya)



In our daily life, we often got problems which we cannot solve by ourselves. Sometimes, we need others' suggestions for our problems. This chapter will allow you to know how to ask suggestion, and how to give the suggestion to other people.

<http://images5.fanpop.com>

1. What does the picture tell us about.
2. What do you usually suggest when your friend is getting sick?
3. Do you know how to ask and give suggestion to others? Explain.

GETTING STARTED

Everyone has their own problems. Study the following models of problems below and find your own problems as many as you can.




LISTEN AND SPEAK

A. READY YOURSELF

Study the following models of dialogue and find the differences



Dialogue 1

Fiska : I have a serious problem today. I have just lost my wallet.  
Tyas : Don't be so sad my friend, **let us search it around the park.**  
Fiska : I have looked for it for hours but I do not find it, **do you have some ideas?**  
Tyas : **You had better tell the securities to announce it to other students.**  
Fiska : Yeah, that sounds good. I do hope it helps.  
Tyas : Let's go.. !

Dialogue 2

Tami : Aufa...,my younger brother is having birthday tomorrow.  
**Do you have any idea about which one should I buy for him ?**  
Aufa : Mmmm..., **I suggest you to buy something like a football team's fan merchandise** .. Because usually a boy loved football, right ?  
Tami : That's a good idea... He likes MU. Let's search for it..!  
(after a moment) **Which one is better..? Red or Blue ?**  
Aufa : **I think red should be better..**, but it's up to you.  
Tami : I'll take the red one, then.  
Thank you

B. KNOW IT MORE

Asking Suggestion	Giving Suggestion	Other way to give suggestion
Do you have any ideas for me?	You should + V1	I don't think you should work so hard.
Do you have any suggestions for me?	You had better + V1	You ought to work less.
Do you have any advice for me?	You ought to + V1	You ought not to work so hard.
Would you mind giving me your suggestion?	I advise you to + V1	If I were you,
Can you tell me what I should do?	I suggest you to + V1	If I were in your position,
What should I do?	I recommend you to + V1	If I were in your shoes, I wouldn't work so hard.
		You had better work less.
		You shouldn't OR You should work less.
		Whatever you do,don't work so hard.

C. BE CREATIVE

Assignment

Make a dialogue in a group of three about asking and giving suggestion. Your teacher will give you some cards which contains some problems and solution.



Pertemuan ke-2/2

UNIT 2

Would you like something to drink?

WARMING UP

Would you like something to drink?

Sure, do you have any coffee?



Offering things in English is important for every time you want to be polite, host people at your home or work, etc.

1. What does the picture tell us about?
2. What do you usually offer to to your friends?
3. Do you know how to give and offering?

LISTEN AND SPEAK

B. READY YOURSELF

Study the following models of dialogue and find the differences

**Mr Bean is in the staff room at school. He is making a cup of coffee. Miss Smith comes in ...**

Mr Bean: Hello, Miss Smith. Would you like a cup of coffee? I'm just making some.

Miss Smith: Oh, yes please, that would be lovely.

Mr Bean: How do you take it?

Miss Smith: With milk and sugar please.

**Mr Bean makes the coffee**

Mr Bean: Here you are.

Miss Smith: Thank you.

**Their colleague Mr Martin comes in**

Miss Smith: Good morning Mr Martin, coffee?

Mr Martin: Oh, great! Yes please. I'd love one

A: May I get you something to drink?

B: Thank you. I'd like a cup of coffee.

A: Would you like me to get you some food?

B: That would be nice. Thank you.

Person 1: Would you like some cookies?

Person 2: Thank you, but I'm on a diet.

Person 1: How about a cup of tea?

Person 2: I'd like to have a cup of tea. Unfortunately, I'm late for a meeting. Can we make a rain check?





Offering Something	Accepting the Offering	Refusing the Offering
<p><b>Would you care for...?</b> '<u>Would you care for</u> dessert, madam?' '<u>Thank you</u>, I'll have the apple pie.'</p> <p><b>Would you like...?</b> '<u>Would you like</u> a magazine to read while you're waiting?' '<u>Thanks very much</u>, that would be great.'</p> <p><b>Do you want...?</b> '<u>Do you want</u> another coffee?' '<u>No, thanks</u> – I must be going.' (Do you) fancy...? (British English) <b>How about...?</b> '<u>Fancy</u> an ice cream?' '<u>No, thanks</u>, I'm on a diet.' '<u>How about</u> a cold drink then?' '<u>OK</u>, I'll have a diet cola.'</p> <p><b>Who wants...? offering something to a group of people.</b> <u>Who wants</u> another glass of wine?' 'I'd love one.'</p> <p><b>Can I get you</b> '<u>Can I get you anything</u>?' 'I'm fine, thanks.'</p> <p><b>What will you have?</b> <b>What can I get you?</b> 'It's my turn to get the drinks. What will you have?' 'An orange juice, please.'</p>	<p>Thank you. I'd love to. I'd love some. That would be nice. Thank you. I'd like ...</p>	<p>I couldn't Thank you, but I'm on a diet. That's very kind. Unfortunately, I ... I'd like to, but ... not for me, thanks</p> <p>'Would you like another piece of cake?' '<u>I couldn't</u>. It was delicious though.'</p> <p>'Do you want salad with your pizza?' 'Not for me, thanks.'</p>
<p>Offering (FORMAL):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Would you like something to drink?</li><li>- Would you like to go disco?</li><li>- Would you like to come along?</li><li>- Could I offer you a glass of lemonade?</li><li>- Would you mind joining us?</li><li>- Shall I get you a bottle of water?</li><li>- Would you like to leave a message?</li></ul> <p>Offering (INFORMAL):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- What can I get for you?</li><li>- Won't you have a pancake?</li><li>- Cheese sandwich?</li><li>- Chocolate?</li><li>- Have some</li><li>- Like one?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- thank you</li><li>- yes, please</li><li>- I'd like it very much</li><li>- Thank you, I would ...</li><li>- That would be very nice</li><li>- I'm pleased to do that</li><li>- With pleasure</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- No, thanks</li><li>- Not for me, thanks</li><li>- No, I really won't thank you</li><li>- I'd like to, but I have ...</li><li>- I'm afraid I can't thanks anyway</li><li>- It would be a great pleasure to ... But I'm afraid I have ...</li></ul>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

**E. Metode Pembelajaran**

Pendekatan pembelajaran: *Scientific approach*

Model pembelajaran : pembelajaran kooperatif

Metode pembelajaran: ceramah interaktif, tanya jawab, demonstrasi/ simulasi

**F. Kegiatan Pembelajaran**

**1. Pertemuan Ke-1/2**

**a. Pendahuluan (10 menit )**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa
- 4) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
- 5) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
- 6) Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.
- 7) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**b. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

1. Siswa menyimak/ mendengarkan ungkapan memberi saran dan responnya dengan (ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan) yang tepat, serta sikap santun dan peduli.
2. Siswa mencoba menirukan pengucapannya dan menuliskan ungkapan yang digunakan.
3. Siswa belajar mengambil giliran dalam melakukan tindak komunikasi

**Mempertanyakan (questioning)**

1. Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa mempertanyakan:
  - Fungsi sosial
  - Ungkapan yang digunakan untuk memberi saran
  - Penggunaan unsur kebahasaan dari tindakan komunikatif memberi saran dan responnya.

**Mengeksplorasi**

1. Siswa secara mandiri mencari pengetahuan tambahan tentang tujuan, ungkapan, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam ungkapan memberi saran dan meresponnya
2. Siswa berlatih menggunakan ungkapan memberi saran dan meresponnya
3. Siswa berlatih mengambil giliran dan menggunakan kesantunan dalam berkomunikasi

**Mengasosiasi**

1. Siswa menganalisis ungkapan untuk menyatakan, memberi, dan menerima saran dengan mengelompokkannya berdasarkan penggunaan.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

2. Dalam kerja kelompok terbimbing, siswa membandingkan ungkapan memberi saran dan responnya yang lain dan mengaitkan dengan berbagai ekspresi yang mungkin digunakan, sesuai konteks penggunaannya.
3. Siswa memperoleh balikan (*feedback*) dari guru dan teman tentang setiap yang dia sampaikan dalam kerja kelompok.
4. Siswa membandingkan cara mengambil giliran dan merespon dengan yang diperoleh dari sumber lain

**Mengkomunikasikan**

1. Siswa bermain peran memberi saran serta responnya
2. Siswa menggunakan ungkapan-ungkapan memberi saran dalam konteks komunikasi yang wajar di dalam dan di luar kelas, dalam bentuk percakapan/simulasi dengan memperhatikan fungsi sosial, ungkapan, dan unsur kebahasaan serta strategi yang benar dan sesuai dengan konteks.
3. Siswa membuat 'learning journal'

**Mencipta**

1. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.
2. Secara berpasangan peserta didik mempraktekkan percakapan tentang memberi saran serta responnya
3. dengan menggunakan teks yang telah dibuatnya.

**c. Penutup (10 menit)**

- 1) Guru memberikan apresiasi (pujian) kepada semua siswa
- 2) Guru mengajak dan mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan dan melakukan refleksi mengenai materi yang dipelajari.
- 3) Guru memberikan tanya jawab terhadap materi yang telah disampaikan.
- 4) Guru memberikan informasi tentang materi yang akan dibahas selanjutnya dan mengarahkan siswa untuk memperlajarnya.
- 5) Guru mengajak dan memimpin siswa untuk berdoa dan menutup kegiatan pembelajaran yang diakhiri dengan salam penutup.

**II. Pertemuan ke-2/2**

**d. Pendahuluan (10 menit)**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa
- 4) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
- 5) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
- 6) Guru Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

- 7) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**e. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

1. Siswa menyimak/ mendengarkan ungkapan memberi tawaran dan responnya dengan (ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan) yang tepat, serta sikap santun dan peduli.
2. Siswa mencoba menirukan pengucapannya dan menuliskan ungkapan yang digunakan.
3. Siswa belajar mengambil giliran dalam melakukan tindak komunikasi

**Mempertanyakan (questioning)**

1. Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa mempertanyakan:
  - Fungsi sosial
  - Ungkapan yang digunakan untuk memberi tawaran
  - Penggunaan unsur kebahasaan dari tindakan komunikatif memberi dan tawaran dan responnya.

**Mengeksplorasi**

1. Siswa secara mandiri mencari pengetahuan tambahan tentang tujuan, ungkapan, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam ungkapan memberi tawaran dan meresponnya
2. Siswa berlatih menggunakan ungkapan memberi tawaran dan meresponnya
3. Siswa berlatih mengambil giliran dan menggunakan kesantunan dalam berkomunikasi

**Mengasosiasi**

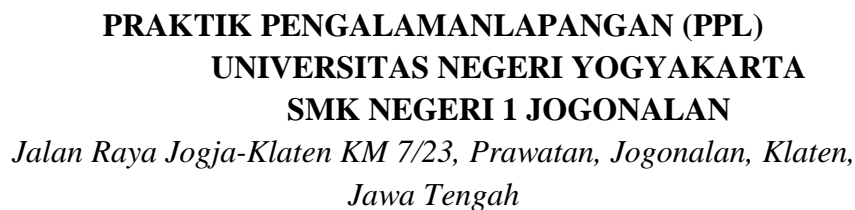
1. Siswa menganalisis ungkapan untuk menyatakan, memberi, dan menerima tawaran dengan mengelompokkannya berdasarkan penggunaan.
2. Dalam kerja kelompok terbimbing, siswa membandingkan ungkapan memberi tawaran dan responnya yang lain dan mengaitkan dengan berbagai ekspresi yang mungkin digunakan, sesuai konteks penggunaannya.
3. Siswa memperoleh balikan (*feedback*) dari guru dan teman tentang setiap yang dia sampaikan dalam kerja kelompok.
4. Siswa membandingkan cara mengambil giliran dan merespon dengan yang diperoleh dari sumber lain

**Mengkomunikasikan**

1. Siswa bermain peran memberi tawaran serta responnya
2. Siswa menggunakan ungkapan-ungkapan memberi tawaran dalam konteks komunikasi yang wajar di dalam dan di luar kelas, dalam bentuk percakapan/simulasi dengan memperhatikan fungsi sosial, ungkapan, dan unsur kebahasaan serta strategi yang benar dan sesuai dengan konteks.
3. Siswa membuat 'learning journal'

**Mencipta**

1. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.
2. Secara berpasangan peserta didik mempraktekkan percakapan tentang memberi tawaran serta responnya



- a. Teknik Penilaian : Tes Tertulis
- b. Bentuk Instrumen : Essay



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

No.	Indikator	Nomor Butir Instrumen
1.	Disajikan beberapa masalah yang membutuhkan ungkapan memberi saran, peserta didik dapat menentukan sarannya	1 – 5
2.	Disajikan beberapa masalah yang membutuhkan ungkapan memberi tawaran, peserta didik dapat menentukan tawarannya	6-10

- c. Instrumen: lihat *Lampiran 2*
- d. Pedoman penskoran: Setiap jawaban benar diberi skor 1 (satu)
- Skor minimal : 10
- Skor maksimal : 100
- Nilai Siswa = jumlah skor x 10
- Predikat siswa: 10-40 Perlu perhatian khusus
- 50-70 Perlu bimbingan agar lebih baik
- 80-100 Kompeten

3. Keterampilan
- a. Teknik Penilaian :Praktik
- b. Bentuk Instrumen : Kartu situasi dan lembar pengamatan

No	Indikator
1.	Peserta didik dapat melakukan percakapan yang melibatkan ungkapan memberi saran dan tawaran, runtut dan berterima secara berpasangan

d. Rubrik untuk penilaian keterampilan praktek berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

e. Pedoman Penskoran:

Skala penilaian : 1 s/d 5  
Skor minimal : 20  
Skor maksimal : 100  
Keterangan :  
1 = Kurang  
2 = Cukup  
3 = Baik  
4 = Amat Baik  
  
Skor Akhir =(Jumlah Skor)/20 x 100  
Predikat siswa : 20-40 Perlu perhatian khusus  
50-70 Perlu bimbingan agar lebih baik  
80-100 Terampil

4. Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	90-100	90-100	SB
A-	76-89	76-89	
B+	70-75	70-75	B
B	61-69	61-69	
B-	56-60	56-60	
C+	46-55	46-55	C
C	40-45	40-45	
C-	36-39	36-39	
D+	20-30	20-30	K
D-	0-19	0-19	





Lampiran 3: Instrumen Penilaian praktek

No	Nama Peserta Didik	Pronunciati on				Grammar				Vocab				Fluency				Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Afifah Putri Oktaviana																	
2	Afriani Nan Dan Sari																	
3	Apriyani Agnes																	
4	<b>Ari Prabowo</b>																	
5	Astrid Diah Utari																	

Guru Pembimbing

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Klaten, 6 Agustus 2014

Mahasiswa

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037

Mengetahui,

Kepala sekolah SMKN 1 Jogonalan

Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	C1 (Normatif)	
	RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	C2 (Adaptif)	
		<input type="checkbox"/>	C3 (Produktif)	

**Satuan Pendidikan** :SMKN 1 JOGONALAN  
**Kelas/semester** :XI /Satu  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Inggris  
**Materi Pokok** :Teks lisan dan tulis untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya  
**Alokasi Waktu** :2x(2x45menit).

**I. Kompetensi Inti**

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami ,menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**J. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Semangat belajar bahasa Inggris, ditunjukkan dengan antusiasme dan keaktifan dalam pembelajaran.
		1.1.2 Serius dalam mengikuti setiap kegiatan selama berlangsungnya proses pembelajaran.
2.	2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi	2.1.1 Menyapa guru dan teman dengan santun
		2.1.2 Menjawab sapaan guru dan teman dengan sopan dalam bahasa Inggris.
		2.1.3 Berpamitan (izin meninggalkan kelas) dengan sopan dan berbahasa Inggris.
	2.2	2.2.1 Datang dengan tepat waktu dan dengan memakai seragam lengkap, serta selalu mengerjakan PR yang diberikan guru.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	transaksional dengan guru dan teman. 2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	2.2.2 Aktif dan percaya diri dalam mengikuti jalannya kelas, tidak minder. 2.3.1 Mengerjakan tugas dari guru dengan sebaik-baiknya. 2.3.2 Menjelaskan dan menjawab dan pertanyaan teman yang kurang paham. 2.3.3 Menjaga kerukunan dengan teman dan tidak membuat onar di kelas.
3.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang pendapat dan pikiran, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.2.1 Mengidentifikasi fungsi sosial ungkapan untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.2.2 Mengidentifikasi struktur teks pada ungkapan untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.2.3 Mengidentifikasi unsur kebahasaan pada ungkapan untuk menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.
4.	4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespon ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.1 Menanyakan pendapat dan pikiran serta responnya secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks 4.2.2 Menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks. 4.2.3 Merespon pendapat dan pikiran (setuju dan tidak setuju) serta responnya secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks. 4.2.4 Membuat dialog atau roleplay singkat tentang ungkapan memberi pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

**K. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- 2) Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam pembelajaran dan cara pemecahannya.
- 3) Terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bertanggung jawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi pendapat dan pikirandan kritik.
- 4) Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.
- 5) Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap kerja.
- 6) Mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, unsur kebahasaan pada ungkapanmenanyakan, menyatakan dan merespon pendapat dan pikiran sesuai dengan konteks.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

- 7) Menanyakan, menyatakan dan merespon pendapat dan pikiran secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks.
- 8) Membuat dialog atau *roleplay* singkat tentang ungkapan menanyakan, menyatakan dan merespon pendapat dan pikiran, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

#### A. Materi Ajar

**Fungsi Sosial** :menanyakan, menyatakan dan merespon pendapat dan pikiran

**Unsur Kebahasaan:**

- Ungkapan menanyakan pendapat dan pikiran (*What do you think?, Do you agree?, How do you feel about it?, Do you have anything to say about it?, What would you say?, dsb*)
- Ungkapan memberi pendapat dan pikiran (*in my opinion, ..., I believe..., the way I see it..., from my point of view, ..., as I see it..., it seems to me that..., as far as I understand, ..., as far as I see it, ..., if you ask me, ..., according to about..., dsb.*)
- Ungkapan merespon pendapat dan pikiran (*I agree with your opinion, I think so, I disagree strongly, I don't think so, sure, dsb.*)
- Ucapan, tekanan kata, intonasi
- Rujukan kata (*think, believe, opinion, agree, disagree, dsb.*)

**Rangkaian materi yang diajarkan:**

**Pertemuan ke-1/2**

### UNIT 3

#### WHAT DO YOU THINK ABOUT MY NEW BAG?

#### WARMING UP (menanya)



In our daily life, we often involve in such conversation dealing with asking and giving our personal opinion. Sometimes, without being asked we respond-whether agreeing or disagreeing-others' opinion. This chapter will allow you to know how to ask opinion, and how to give the opinion to other people.

4. What does the picture tell us about?
5. What do you usually say to ask your friend opinion?
6. Do you know how to ask and give opinion to others? Explain.



### GETTING STARTED

Study the following pictures. Try to share your feeling about Masha and the Bear. Is it cute, funny or is it bad cartoon.



### LISTEN AND SPEAK

#### C. READY YOURSELF

- I. Watch the video about asking and giving opinion.
- II. Listen to the recording about asking and giving opinion. Then repeat after the speaker.



- III. Study the following models of dialogue and identify the structure, then define which expression showing asking and giving opinion.

**Bella** : How are you?  
**Ricky** : I am fine, how about you?  
**Bella** : Fine too thanks  
**Ricky** : Hey, what do you think about my new bag?  
**Bella** : Wow, I think it is a good bag with the newest style. Where did you buy it, Ricky?  
**Ricky** : My auntie bought it for my birthday gift. What's your opinion about the color?  
**Bella** : Hmm in my opinion, it has a bad color  
**Ricky** : Why? You know it's my auntie's choice  
**Bella** : Because the color is glamour and look too over for boy like you, but I appreciate it  
**Ricky** : Yeah. Thanks for your opinion, Bell  
**Bella** : No problem



D. KNOW IT MORE

I. Study the following expression related to asking and giving opinion.

Asking for Opinion

a. Formal

- ❖ Have you got any comments on...?
- ❖ Do you have any idea?
- ❖ Do you have any opinion on...?
- ❖ Would you give me your opinion on...?
- ❖ What is your reaction to...?
- ❖ What is your opinion about...?
- ❖ What are you feeling about...?
- ❖ What are your views on...?
- ❖ Please give me your frank opinion?

Asking for opinion

- What do you think of...?
- What do you think about...?
- What is your opinion?
- Why do they behave like that?
- Do you think it's going?
- How do you like?
- How was the...?
- How do you think of ...'s idea?
- How do you feel about this...?

b. Informal

Giving Opinion

a. Formal

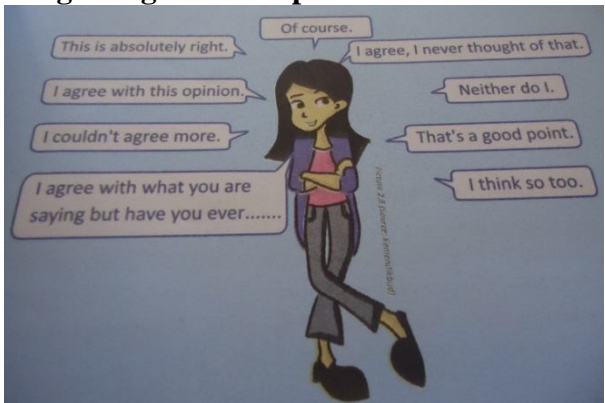
- I personally believe ...
- I personally consider ...
- I personally think/feel ...
- I hold the opinion ...
- My own view of the matter is ...
- Well, personally ...
- If I had my view, I would ...

- I think I like it.
- I think it's good/nice/terrific ...
- I don't think I care for it.
- I don't think much of it.
- I think that awful/notice/terrible...
- I think that ...
- In my opinion, I would rather...
- What I'm more concerned with...
- What I have in my mind is...

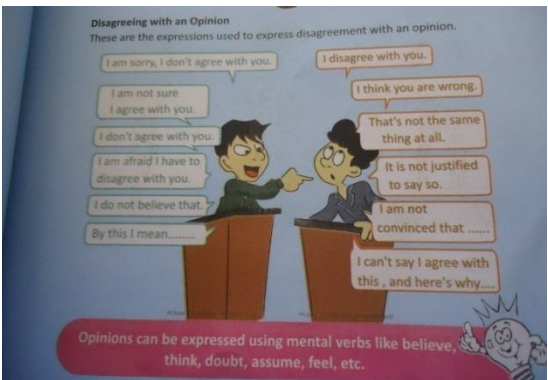
b. Informal

Agreeing and Disagreeing with an opinion

a. Agreeing with an opinion



b. Disagreeing with an opinion





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

- I. there are some debatable motion. Learn them and try to give an opinion and give the reasons that can prove your arguments.**
- a. School should end at 1.00 pm
  - b. smoking in public area should be banned
  - c. students are banned to bring cell phone in school
  - d. TV has many good effect for student.

**II. Let’s Express our opinion**  
**Practice your work of the motions in I in the form of face to face debate.**

Affirmative side	Opposite side
The 1st speaker	The 1st speaker
The 2nd speaker	The 2nd speaker
The 3rd speaker	The 3rd speaker

**III. Let’s Play A Game**  
**Make a group of five. Name your group with the animal name. Match the left column with the right column based on your understanding of asking and giving opinion.**

What do you think about this painting?	Yes, I think that’s pretty good, because it can increase our skill in speaking English.
What do you think of the basketball match?	I think it’s an excellent idea. But don’t you think the season is not right for hiking?
Chica, what do you think of pop music recently? I mean, do you like them?	It’s wonderful. The two teams are brilliant. They always threw the ball right into the basket
I think our city is very hot at the moment.	I think it’s great. It looks real.
What do you think of my new house?	I don’t think so. In my opinion Our city is much cooler than other cities in this country.
How do you feel about Andrea Hirata’s novels ?	I feel they are great novels.
I think it is going to rain.	In my opinion, <i>Gone with the Breeze</i> is the best movie ever made.
What do you think of having hiking expedition next Sunday?	I don’t think so. Look outside at the sky! It’s so clear. No clouds there.
Do you have any idea about practising English every day?	Well, I’d say I don’t really like them. I’d prefer jazz. In my opinion, jazz music is relaxing
Do you have any idea about your favourite movie?	It is beautiful, I think. Oh you have many novels in your new house.





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

**B. Metode Pembelajaran**

Pendekatan pembelajaran: *Scientific approach*

Model pembelajaran : pembelajaran kooperatif

Metode pembelajaran: ceramah interaktif, tanya jawab, demonstrasi/ simulasi

**C. Kegiatan Pembelajaran**

**1. Pertemuan Ke-1/2**

**g. Pendahuluan (10 menit )**

- 8) Guru memberi salam.
- 9) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 10) Guru memeriksa kehadiran siswa
- 11) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
- 12) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
- 13) Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.
- 14) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**h. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

1. Siswa mendengarkan/menonton interaksi menyatakan pendapat dan pikiran serta responnya
2. Siswa mengikuti interaksi menyatakan pendapat dan pikiran
3. Siswa menirukan model interaksi menyatakan pendapat dan pikiran
4. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri interaksi menyatakan pendapat dan pikiran (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).

**Mempertanyakan (questioning)**

1. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan berbagai ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.

**Mengeksplorasi**

1. Siswa menyatakan pendapat dan pikiran dengan bahasa Inggris dalam konteks *simulasi*, *role-play*, dan kegiatan lain yang terstruktur.

**Mengasosiasi**

1. Siswa membandingkan ungkapan menyatakan pendapat dan pikiran yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain.
2. Siswa membandingkan antara ungkapan dalam bahasa Inggris dan dalam bahasa siswa.

**Mengkomunikasikan**

1. Siswa menyatakan pikiran dan pendapat dengan bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas.
2. Siswa menuliskan permasalahan dalam menggunakan bahasa Inggris untuk menyatakan pendapat dan pikiran dalam jurnal belajar (*learning journal*).

**Mencipta**

4. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

5. Secara berpasangan peserta didik mempraktekkan percakapan tentang memberi pendapat dan pikirannya serta responnya
6. dengan menggunakan teks yang telah dibuatnya.

**i. Penutup (10 menit)**

- 6) Guru memberikan apresiasi (pujian) kepada semua siswa
- 7) Guru mengajak dan mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan dan melakukan refleksi mengenai materi yang dipelajari.
- 8) Guru memberikan tanya jawab terhadap materi yang telah disampaikan.
- 9) Guru memberikan informasi tentang materi yang akan dibahas selanjutnya dan mengarahkan siswa untuk memperlajarnya.
- 10) Guru mengajak dan memimpin siswa untuk berdoa dan menutup kegiatan pembelajaran yang diakhiri dengan salam penutup.

**II. Pertemuan ke-2/2**

**j. Pendahuluan (10 menit)**

- 8) Guru memberi salam.
- 9) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 10) Guru memeriksa kehadiran siswa
- 11) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
- 12) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
- 13) Guru Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.
- 14) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**k. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

4. Siswa menyimak/ mendengarkan ungkapan memberi tawaran dan responnya dengan (ucapan, tekanan kata, intonasi, ejaan) yang tepat, serta sikap santun dan peduli.
5. Siswa mencoba menirukan pengucapannya dan menuliskan ungkapan yang digunakan.
6. Siswa belajar mengambil giliran dalam melakukan tindak komunikasi

**Mempertanyakan (questioning)**

1. Dengan pertanyaan pengarah dari guru, siswa mempertanyakan:
  - Fungsi sosial
  - Ungkapan yang digunakan untuk memberi tawaran
  - Penggunaan unsur kebahasaan dari tindakan komunikatif memberi dan tawaran dan responnya.

**Mengeksplorasi**

4. Siswa secara mandiri mencari pengetahuan tambahan tentang tujuan, ungkapan, dan unsur kebahasaan yang digunakan dalam ungkapan memberi tawaran dan meresponnya



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

5. Siswa berlatih menggunakan ungkapan memberi tawaran dan meresponnya
6. Siswa berlatih mengambil giliran dan menggunakan kesantunan dalam berkomunikasi

**Mengasosiasi**

5. Siswa menganalisis ungkapan untuk menyatakan, memberi, dan menerima tawaran dengan mengelompokkannya berdasarkan penggunaan.
6. Dalam kerja kelompok terbimbing, siswa membandingkan ungkapan memberi tawaran dan responnya yang lain dan mengaitkan dengan berbagai ekspresi yang mungkin digunakan, sesuai konteks penggunaannya.
7. Siswa memperoleh balikan (*feedback*) dari guru dan teman tentang setiap yang dia sampaikan dalam kerja kelompok.
8. Siswa membandingkan cara mengambil giliran dan merespon dengan yang diperoleh dari sumber lain

**Mengkomunikasikan**

4. Siswa bermain peran memberi tawaran serta responnya
5. Siswa menggunakan ungkapan-ungkapan memberi tawaran dalam konteks komunikasi yang wajar di dalam dan di luar kelas, dalam bentuk percakapan/simulasi dengan memperhatikan fungsi sosial, ungkapan, dan unsur kebahasaan serta strategi yang benar dan sesuai dengan konteks.
6. Siswa membuat 'learning journal'

**Mencipta**

4. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.
5. Secara berpasangan peserta didik mempraktekkan percakapan tentang memberi tawaran serta responnya
6. dengan menggunakan teks yang telah dibuatnya.

**1. Penutup**

- 4) Guru dan siswa secara bersama-sama melakukan *feedback* atau mereview bahan yang sudah dipelajari pada pertemuan ini.
- 5) Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa untuk membantu mereka melakukan refleksi terhadap kegiatan belajar yang telah mereka lakukan.
- 6) Guru menjelaskan rencana kegiatan pembelajaran yang akan datang.

**D. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media

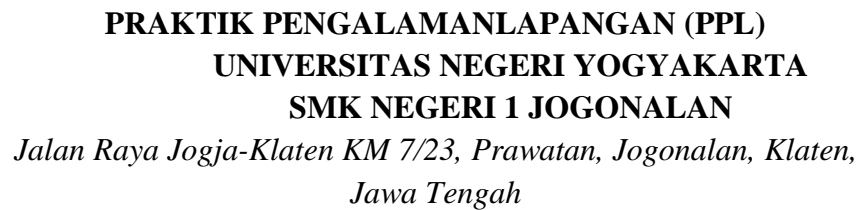
Gambar, textbook, slide PPT, colourful cards

2. Alat/Bahan

whiteboard & spidol, laptop, LCD & sound.

3. Sumber Belajar

- Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI. 2014. Bahasa Inggris SMA/ MA/ SMK/ MAK Kelas XI. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Koran/ majalah berbahasa Inggris



- ## E. Penilaian

- a. Teknik Penilaian :Praktik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

b. Bentuk Instrumen : Kartu situasi dan lembar pengamatan

No	Indikator	Butir Instrumen
2.	Peserta didik dapat melakukan debat yang melibatkan ungkapan memberi pendapat atau pikiran dan responnya sesuai dengan konteks.	Soal No. 1

c. Rubrik untuk penilaian keterampilan praktek berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tatabahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tatabahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tatabahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

e. Pedoman Penskoran:

Skala penilaian : 1 s/d 4  
Skor minimal : 20  
Skor maksimal : 100  
Keterangan :  
1 = Kurang  
2 = Cukup  
3 = Baik  
4 = Amat Baik

Skor Akhir =(Jumlah Skor)/20 x 100





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

**Lampiran 2: Instrumen Penilaian kognitif**  
**Soal ulangan harian**

- C. Write the best opinion for each problem below.
1. School should end at 1.00 pm
  2. smoking in public area should be banned
  3. students are banned to bring cell phone in school
  4. TV has many good effect for student.
  5. Having a special boyfriend/girlfriend will disturb the study.

**Lembar Penilaian Kognitif Siswa**

No	Nama Peserta Didik	Skor Yang Diperoleh						Skor Maks	Ketercapaian	Ketuntasan	
		1	2	3	4	5	Jumlah			Ya	Tidak
1	Afifah Putri Oktaviana										
2	Afriani Nan Dan Sari										
3	Apriyani Agnes Maylida										
4	<b>Ari Prabowo</b>										
5	Astrid Diah Utari										

**Lampiran 3: Instrumen Penilaian praktek**

No	Nama Peserta Didik	Pronunciati on				Grammar				Vocab				Fluency				Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Afifah Putri Oktaviana																	
2	Afriani Nan Dan Sari																	
3	Apriyani Agnes																	
4	<b>Ari Prabowo</b>																	
5	Astrid Diah Utari																	

Guru Pembimbing

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Klaten, 6 Agustus 2014  
Mahasiswa

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037

Mengetahui,  
Kepala sekolah SMKN 1 Jogonalan

Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	C1 (Normatif)	
	RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	C2 (Adaptif)	
		<input type="checkbox"/>	C3 (Produktif)	

Satuan Pendidikan : SMKN 1 JOGONALAN  
Kelas/semester : XI / Satu  
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris  
Materi Pokok : Teks lisan dan tulis untuk menyatakan harapan dan doa bersayap  
Alokasi Waktu : 2x(2x45menit).

**F. Kompetensi Inti**

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami ,menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**G. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Semangat belajar bahasa Inggris, ditunjukkan dengan antusiasme dan keaktifan dalam pembelajaran.
		1.1.2 Serius dalam mengikuti setiap kegiatan selama berlangsungnya proses pembelajaran.
2.	2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan	2.1.1 Menyapa guru dan teman dengan santun
		2.1.2 Menjawab sapaan guru dan teman dengan sopan dalam bahasa Inggris.
		2.1.3 Berpamitan (izin meninggalkan kelas) dengan sopan dan berbahasa Inggris.
	2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi transaksional dengan guru dan	2.2.1 Datang dengan tepat waktu dan dengan memakai seragam lengkap, serta selalu mengerjakan PR yang diberikan guru.
		2.2.2 Aktif dan percaya diri dalam mengikuti



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	teman. 2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	jalannya kelas, tidak minder. 2.3.1 Mengerjakan tugas dari guru dengan sebaik-baiknya. 2.3.2 Menjelaskan dan menjawab dan pertanyaan teman yang kurang paham. 2.3.3 Menjaga kerukunan dengan teman dan tidak membuat onar di kelas.
3.	3.3 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.3.1 Mengidentifikasi fungsi sosial ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.3.2 Mengidentifikasi struktur teks pada ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.. 3.3.3 Mengidentifikasi unsur kebahasaan pada ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.
4.	4.3 Menyusun teks lisan dan tulis untuk mengucapkan dan merespon ungkapan harapan dan doa bersayap ( <i>extended</i> ), dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.3.1 Menyatakan ungkapan harapan dan doa serta responnya secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks. 4.3.2 Merespon ungkapan harapan dan doa serta responnya secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks. 4.3.3 Membuat dialog atau roleplay singkat tentang ungkapan ungkapan harapan dan doa dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

**H. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- 9. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam pembelajaran dan cara pemecahannya.
- 10. Terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bertanggung jawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik.
- 11. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.
- 12. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap kerja.
- 13. Mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, unsur kebahasaan pada ungkapan menyatakan dan merespon ungkapan harapan dan doa sesuai dengan konteks.
- 14. Menanyakan, menyatakan dan merespon ungkapan harapan dan doa secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks.





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

15. Membuat dialog atau roleplay singkat tentang menyatakan dan merespon ungkapan harapan dan doa, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

**I. Materi Ajar**

Fungsi Sosial : menyatakan dan merespon ungkapan harapan dan doa.

Unsur Kebahasaan:

- Ungkapan harapan dan doa (*I hope..., I wish..., dsb.*)
- Ungkapan merespon harapan dan doa (*Amin, dsb.*)
- Penggunaan verb (*go, see, start, stop, consider, try, dsb.*)
- Ucapan, tekanan kata, intonasi
- Rujukan kata (*suggestion, advice, idea, recommend, dsb.*)

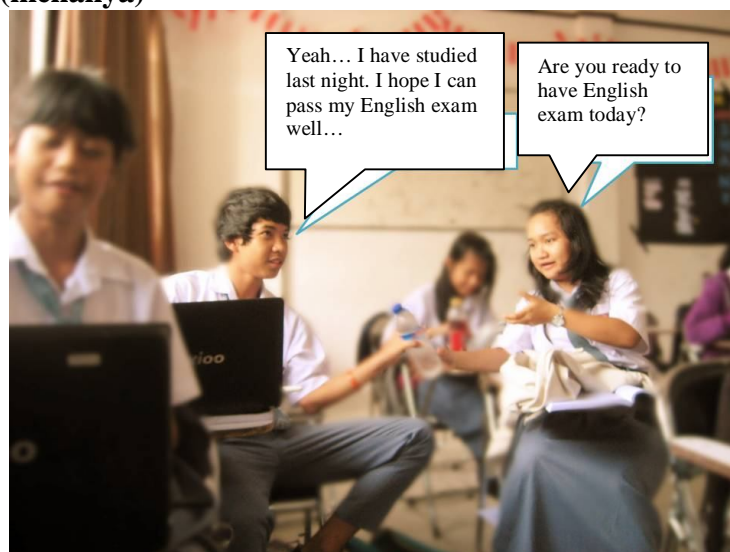
Rangkaian materi yang diajarkan:

Pertemuan ke-1/2

**UNIT 4**

I hope i can pass my english exam wel I ...

**WARMING UP (menanya)**



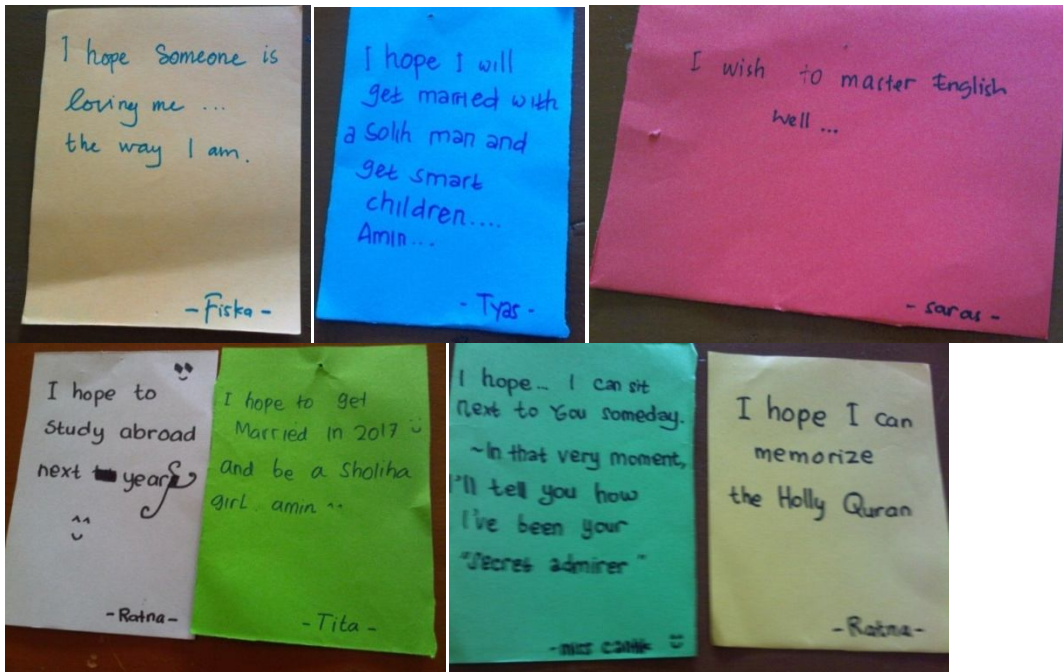
7. What does the picture tell us about?
8. What do you usually say to express your hope and wish?
9. Do you know how to express your hope and wish? Explain.

In our daily life, we often have many hope and wish. This chapter will allow you to know how to ask suggestion, and how to express your hope and wish and how to respond them. Besides, you will also know how to write a written hope and wish.



GETTING STARTED

I. Everyone has their own hope or dream. Study the following models of written hope card below




II. Your teacher will provide a hope tree. Based on the examples in activity I, make your own dream and hang it in the “hope tree”

LISTEN AND SPEAK

E. READY YOURSELF

Study the following models of dialogue and find the expression saying hope and wish.



Tyas : Hi Fiska, are you ready with our English examination today?  
Fiska : I did not study well last night because I had to drive my grandma to the hospital.  
Tyas : I’m sorry to hear that. But I think you always get a good mark in your English examination.  
Fiska : Yeah, I hope to get a good score for my English examination today.  
Tyas : Good luck  
Fiska : Thank you



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

We use the verb *wish* about impossible things or things that are not likely to happen (things that you don't really expect to happen.)

### **Hope**

To say what you hope about the **past**, you use the **simple past**:

I *hope* she *found* the restaurant.

I *hope* he *passed* his class last semester.

To say what you hope about the **present**, you use the **present**:

I *hope* he's all right.

I *hope* he *knows* where the clinic is.

I *hope* he's *having* a good time in Florida.

I *hope* he *likes* Italian food.

To say what you hope about the **future**, you use the **present** (or the future, although it is less common):

I *hope* he *has* a good time in Florida next month.

(I *hope* he'll have a good time in Florida next month.)

I *hope* she *comes* to see us when she passes through New York.

(I *hope* she'll come to see us when she passes through New York.)

### **Wish**

To say what you wish about the **past**, you use the **past perfect**:

I *wish* I *had passed* my ESL class last semester! (You didn't pass.)

I *wish* she *had given* me her phone number. (She didn't give it to you.)

To say what you wish about the **present**, you use the **past**:

I *wish* I *had* a good job. (You have a bad job now.)

I *wish* I *had* a million dollars. (You don't have a lot of money.)

I *wish* I *knew* how to speak Japanese. (You can't speak it.)

I *wish* I *could* type. (You can't type.)

I *wish* I *were* a good dancer. (You're a bad dancer.)

I *wish* she *were* nicer to me. (She's not nice to you.)

(Note! We use *were* for all subjects when we use *wish*.)

To say what you wish about the **future**, you use *would*:

I *wish* Clinton *would do* more to help the poor.

I *wish* you *would quit* smoking soon.

(Note! If you think there is a chance that something can happen, use *hope*, not *wish*: To say, "I *hope* Clinton *does* something about healthcare soon" means that you think there is a strong possibility that he will.)

### Exercises

1. I wish I \_\_\_\_\_ a bigger house. I can't have a party for a big crowd here.
2. I hope she \_\_\_\_\_ a good job soon. She's three months behind in her rent.
3. I wish he \_\_\_\_\_. Those cigarettes have given him a terrible cough!
4. I wish you \_\_\_\_\_ at the party with me last night. It was so much fun!
5. I hope she \_\_\_\_\_ the stadium tonight with that map we drew for her.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

- 6. I wish the teacher \_\_\_\_\_ things more clearly. I'm always confused in this class.
- 7. I wish I \_\_\_\_\_ some well-connected people who could help me with my problem.
- 8. I wish politicians \_\_\_\_\_ more honest! It seems that they're always lying.
- 9. I wish I \_\_\_\_\_ the Pope when he came to New York two years ago.
- 10. I hope I \_\_\_\_\_ the Pope when he comes here next month.
- 11. I hope everything \_\_\_\_\_ well for you during your final exam next week.
- 12. I hope everybody \_\_\_\_\_ this course next month.
- 13. I wish there \_\_\_\_\_ more books about computers in this bookstore.
- 14. I hope there \_\_\_\_\_ a lot of good books on computers at the bookstore.
- 15. I hope he \_\_\_\_\_ better soon. He's been out sick for two weeks!

**C. BE CREATIVE**

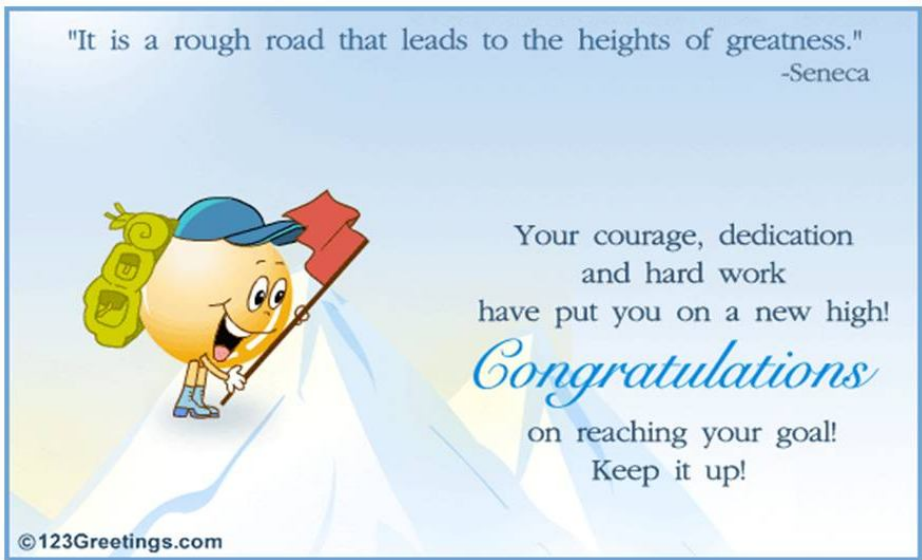
Assignment: Make a monologue about expressing wish and hope.

Pertemuan 2/2

**UNIT 5**

Congratulation on your success...

**Warming Up**



**Congratulation Expression** any kind of expression used for praising someone and saying that you approve of or are pleased about a special or unusual achievement.  
**Congratulation card** is any cards of congratulating on one's special achievement; such as on a graduation, marriage, baby born, and on winning a contest.

- 1. Have you ever got congratulation cards from others before?
- 2. Can you recognize which expresRsion showing congratulating?
- 3. What comes in your mind when you receive congratulations?
- 4. Did you reply the card? Why/why not?





PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah

Know it More

I. Study the word bank below which is related to congratulating others.

Word Bank

congratulation /kəŋgrætʃəˈleɪʃən/= selamat

graduation /ˌɡrædʒ.uˈeɪ.ʃ ə n/= kelulusan

success /səkˈses/=kesuksesan

wish /wɪʃ/=harapan

luck /lʌk/= keuntungan

bless /bles/=memberkahi

laughter /ˈlɑːftə r /= tawa

marriage /ˈmæ.rɪdʒ/=pernikahan

reward/rɪˈwɔːd/ = hadiah

II. Observe the pictures below. See the differences among the cards. Then, define the kind of congratulation expression



III. Look at the table below and try to differ between spoken and written form of expressing congratulation.



Spoken	Written
<b>Congratulations!</b>	
<b>Congratulations for your wedding</b>	
<b>I must congratulate you for job promotion</b>	
<b>I congratulate you for winning this year's tennis tournament</b>	
<b>Let me congratulate you</b>	
<b>I am very happy of your success</b>	
<b>Happy new year</b>	
<b>Happy birthday</b>	
<b>Note: Written congratulation is more formal than the spoken one. You make a written congratulation in the form of a card sent.</b>	

IV. Make your own congratulation card for your friend. Decor the card as beautiful as you can. Pay attention to the structure and grammar.

J. Metode Pembelajaran

Pendekatan pembelajaran: Scientific approach  
Model pembelajaran : pembelajaran kooperatif  
Metode pembelajaran: ceramah interaktif, tanya jawab, demonstrasi/ simulasi

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ke-1/2
- m. Pendahuluan (10 menit )
  - 15) Guru memberi salam.
  - 16) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
  - 17) Guru memeriksa kehadiran siswa
  - 18) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
  - 19) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
  - 20) Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.
  - 21) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).
- n. Kegiatan inti (70 menit)

**Mengamati**

  1. Siswamendengarkan/menontoninteraksiungkapan harapan dan doa
  2. Siswamengikutiinteraksiharapan dan doa
  3. Siswamenirukan model interaksi harapan dan doa



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

4. Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri interaksi harapan dan doa. (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).

**Mempertanyakan (questioning)**

Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai ungkapan harapan dan doa dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.

**Mengeksplorasi**

Siswa menyatakan harapan dan doa dengan bahasa Inggris dalam konteks *simulasi*, *role-play*, dan kegiatan lain yang terstruktur.

**Mengasosiasi**

1. Siswa membandingkan ungkapan harapan dan doa yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain.
2. Siswa membandingkan antara ungkapan dalam bahasa Inggris dan dalam bahasa siswa.

**Mengkomunikasikan**

1. Siswa menyatakan harapan dan doa dalam bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas.
2. Siswa menuliskan permasalahan penggunaan ungkapan harapan dan doa dalam bahasa Inggris dalam jurnal belajar (*learning journal*).

**Mencipta**

7. Secara berkelompok, peserta didik membuat dialog dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.
8. Secara berpasangan peserta didik mempraktekkan percakapan tentang harapan dan doa dengan menggunakan teks yang telah dibuatnya.

**o. Penutup (10 menit)**

- 1) Guru memberikan apresiasi (pujian) kepada semua siswa
- 2) Guru mengajak dan mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan dan melakukan refleksi mengenai materi yang dipelajari.
- 3) Guru memberikan tanya jawab terhadap materi yang telah disampaikan.
- 4) Guru memberikan informasi tentang materi yang akan dibahas selanjutnya dan mengarahkan siswa untuk memperlajarnya.
- 5) Guru mengajak dan memimpin siswa untuk berdoa dan menutup kegiatan pembelajaran yang diakhiri dengan salam penutup.

**Pertemuan 2/2**

**a. Pendahuluan (10 menit)**

- 1) Guru memberi salam.
- 2) Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
- 3) Guru memeriksa kehadiran siswa
- 4) Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
- 5) Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
- 6) Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

- 7) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**b. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

- 1) Siswa mengamati contoh kartu ucapan selamat
- 2) Siswa menirukan model kartu ucapan selamat
- 3) Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mengidentifikasi ciri-ciri kartu ucapan selamat (fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan).

**Mempertanyakan (questioning)**

Dengan bimbingan dan arahan guru, siswa mempertanyakan antara lain perbedaan antar berbagai ungkapan memberi selamat dalam bahasa Inggris, perbedaan ungkapan dengan yang ada dalam bahasa Indonesia, kemungkinan menggunakan ungkapan lain, dsb.

**Mengeksplorasi**

Siswa memberi selamat dengan bahasa Inggris dalam konteks *simulasi*, *role-play*, dan kegiatan lain yang terstruktur.

**Mengasosiasi**

- 1) Siswa membandingkan ungkapan memberi selamat secara lisan dan tertulis yang telah dipelajari dengan yang ada di berbagai sumber lain.
- 2) Siswa membandingkan antara ungkapan dalam bahasa Inggris dan dalam bahasa siswa.

**Mengkomunikasikan**

- 1) Siswa memberi selamat dalam bahasa Inggris, di dalam dan di luar kelas.
- 2) Siswa menuliskan permasalahan penggunaan memberi selamat dalam bahasa Inggris dalam jurnal belajar (*learning journal*).

**Mencipta**

Secara berkelompok, peserta didik membuat kartu ucapan selamat dengan bahasanya sendiri sesuai dengan contoh yang telah disediakan.

**p. Penutup (10 menit)**

- 1) Guru memberikan apresiasi (pujian) kepada semua siswa
- 2) Guru mengajak dan mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan dan melakukan refleksi mengenai materi yang dipelajari.
- 3) Guru memberikan tanya jawab terhadap materi yang telah disampaikan.
- 4) Guru memberikan informasi tentang materi yang akan dibahas selanjutnya dan mengarahkan siswa untuk memperlajarnya.
- 5) Guru mengajak dan memimpin siswa untuk berdoa dan menutup kegiatan pembelajaran yang diakhiri dengan salam penutup.

**L. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

1. Media

Gambar, textbook, slide PPT, colourful cards

2. Alat/Bahan

whiteboard & spidol, laptop, LCD & sound.

3. Sumber Belajar







**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

No.	Indikator	Butir Instrumen
3.	Peserta didik dapat melakukan percakapan yang melibatkan ungkapan menyatakan do dan harapan runtut dan berterima secara berpasangan.	Soal No. 1

d. Rubrik untuk penilaian keterampilan praktek berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tata bahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tata bahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tata bahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1
Kosakata	• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat	4
	• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi	3
	• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat	2
	• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi	1
Kelancaran	• Sangat lancar.	4
	• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa	3
	• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa	2
	• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.	1

e. Pedoman Penskoran:

Skala penilaian : 1 s/d 4

Skor minimal : 20

Skor maksimal : 100

Keterangan : 1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

Skor Akhir =(Jumlah Skor)/20 x 100

Predikat siswa : 20-40 Perlu perhatian khusus

50-70 Perlu bimbingan agar lebih baik

80-100 Terampil





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

**Lampiran 2: Lembar Penilaian Kognitif Siswa**

No	Nama Peserta Didik	Skor Yang Diperoleh						Skor Maks	Ketercapaian	Ketuntasan	
		1	2	3	4	5	Jumlah			Ya	Tidak
1	Afifah Putri Oktaviana										
2	Afriani Nan Dan Sari										
3	Apriyani Agnes Maylida										
4	<b>Ari Prabowo</b>										
5	Astrid Diah Utari										

**Lampiran 3: Instrumen Penilaian praktek**

No	Nama Peserta Didik	Pronunciation				Grammar				Vocab				Fluency				Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Afifah Putri Oktaviana																	
2	Afriani Nan Dan Sari																	
3	Apriyani Agnes																	
4	<b>Ari Prabowo</b>																	
5	Astrid Diah Utari																	

Guru Pembimbing

Klaten, 6 Agustus 2014  
Mahasiswa

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037

Mengetahui,  
Kepala sekolah SMKN 1 Jogonalan

Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	C1 (Normatif)	
	RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	C2 (Adaptif)	
		<input type="checkbox"/>	C3 (Produktif)	

**Satuan Pendidikan** :SMKN 1 JOGONALAN  
**Kelas/semester** :XI /Satu  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Inggris  
**Materi Pokok** :Teks lisan dan tulis tentang undangan resmi  
**Alokasi Waktu** :1x(2x45menit).

**A. Kompetensi Inti**

- KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2: Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3: Memahami ,menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- KI 4: Mengolah,menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, serta mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional yang diwujudkan dalam semangat belajar.	1.1.1 Semangat belajar bahasa Inggris, ditunjukkan dengan antusiasme dan keaktifan dalam pembelajaran. 1.1.2 Serius dalam mengikuti setiap kegiatan selama berlangsungnya proses pembelajaran.
	2.1 Menunjukkan perilaku santun dan peduli dalam melaksanakan komunikasi interpersonal dengan guru dan teman. 2.2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam melaksanakan komunikasi	2.1.1 Menyapa guru dan teman dengan santun 2.1.2 Menjawab sapaan guru dan teman dengan sopan dalam bahasa Inggris. 2.1.3 Berpamitan (izin meninggalkan kelas) dengan sopan dan berbahasa Inggris. 2.2.1 Datang dengan tepat waktu dan dengan memakai seragam lengkap, serta selalu mengerjakan PR yang diberikan guru.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

	transaksional dengan guru dan teman. 2.3 Menunjukkan perilaku tanggung jawab, peduli, kerjasama, dan cinta damai, dalam melaksanakan komunikasi fungsional.	2.2.2 Aktif dan percaya diri dalam mengikuti jalannya kelas, tidak minder. 2.3.1 Mengerjakan tugas dari guru dengan sebaik-baiknya. 2.3.2 Menjelaskan dan menjawab dan pertanyaan teman yang kurang paham. 2.3.3 Menjaga kerukunan dengan teman dan tidak membuat onar di kelas.
3.	3.2 Menganalisis fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan untuk menyatakan dan menanyakan tentang undangan resmi, sesuai dengan konteks penggunaannya.	3.2.1 Mengidentifikasi fungsi sosial ungkapan untuk menyatakan undangan resmi serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.2.2 Mengidentifikasi struktur teks pada ungkapan untuk menyatakan undangan resmi serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya. 3.2.3 Mengidentifikasi unsur kebahasaan pada ungkapan untuk menyatakan undangan resmi serta responnya, sesuai dengan konteks penggunaannya.
4.	4.2 Menyusun teks lisan dan tulis untuk menyatakan dan merespon ungkapan menyatakan undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	4.2.1 Menanyakan undangan resmi serta responnya secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks 4.2.2 Menyatakan undangan resmi serta responnya secara lisan dan tertulis dengan tepat sesuai dengan konteks. 4.2.3 Merespon undangan resmi (setuju dan tidak setuju) serta responnya secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks. 4.2.4 Membuat dialog atau roleplay singkat tentang ungkapan memberi undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

**C. Tujuan Pembelajaran**

Setelah melaksanakan serangkaian kegiatan pembelajaran, peserta didik diharapkan dapat:

- 16. Memiliki motivasi internal dan menunjukkan rasa ingin tahu dalam pembelajaran dan cara pemecahannya.
- 17. Terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bertanggung jawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik.
- 18. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.
- 19. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap kerja.



- 20. Mampu mengidentifikasi fungsi sosial, struktur teks, unsur kebahasaan pada ungkapan menanyakan, menyatakan dan merespon undangan resmi sesuai dengan konteks.
- 21. Menanyakan, menyatakan dan merespon undangan resmi secara lisan dan tertulis sesuai dengan konteks.
- 22. Membuat dialog atau *roleplay* singkat tentang ungkapan menanyakan, menyatakan dan merespon undangan resmi, dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.

D. Materi Ajar

**Fungsi Sosial :** Menjaga hubungan transaksional dengan orang lain  
**Struktur**

- Salutation
- *Will/ Could you come with me to the exhibition?*
  - *Is it possible for you to attend my birthday party?*
- Closing

**Unsur Kebahasaan:**

- (1) Kata dan tata bahasa baku
- (2) Ejaan dan tulisan tangan dan cetak yang jelas dan rapi.
- (3) Ucapan, tekanan kata, intonasi, ketika mempresentasikan secara lisan
- (4) Layout
- (5) Rujukan kata

Rangkaian materi yang diajarkan:  
Pertemuan ke-1/1

UNIT  
5

Formal invitation letter

WARMING UP (menanya)

Program

16:30 - 18:30  
DKFZ Lecture Theater

Music by "The Wild Types"

Welcome

PhD Student Awards

Major Cancer Biology Masters Program  
Graduation & Fellowship Awards

Music

PhD Student Talk

PhD Student Graduation

Music & Sekt reception

PhD Party

Graduate Program Office (GPO)  
Helmholtz International Graduate School for Cancer Research  
German Cancer Research Center

1) What does the picture tell us about?



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

- 2) Have you ever got such formal invitation letter?
- 3) Do you know the structure of formal invitation letter?
- 4) Do you know how to respond the invitation letter?

## GETTING STARTED

Study the models of formal invitation letter below. The identify the structure.



## B. KNOW IT MORE

### I. Study the structure of formal invitation letter.

**Heading** – the name of the host's company or the name of the host's family or the name of the host

**Body**

- Phrasing of invitation: cordially invites you to... or you are invited to...
- The kind of event: dinner, engagement, wedding, etc
- The purpose of event: in honor of..., charity, etc.
- The date, time and venue: Thursday, September 18th, 2014/ at 07.00 pm/ in white house building

**Foot note**

- Special instruction: dresscode, schedule, map, etc.
- - Where to reply: RSVP (phone number/ e-mail)






**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

**II. Analyze the structure of the invitation letter about graduation party based on the example provided below.**

By the grace of God  
and with the blessing of our dear parents,  
Mr Nicholas Auman    Mr Gabriel Centenera  
Mrs. Pilar Auman    Dr. Heidi Doncillo-Centenera

WE  
**Wendell and Ivy**  
Request the honor of your presence  
as we join hands in the



**Holy Sacrament of Matrimony**  
on Thursday, June 19, 2008 at 3:00 pm  
Our Lady of Perpetual Help Redemptorist Catholic Church  
Ramon. Aboitiz St., Cebu City, Philippines

Dinner Reception will follow at the  
City View Garden of Chateau de Busay  
Busay, Cebu City, Philippines

the name of the host

Phrasing of invitation


The kind of event

Date and time

venue

Special instruction

**GRADUATION  
CEREMONY**



**The New Zealand Institute of  
Legal Executives Inc.  
-Wellington Branch**

In association with the Wellington District Law Society  
Massey University and the Open Polytechnic of  
New Zealand

Extends an invitation  
To all members of the Wellington Branch  
to a presentation for the Year 2003  
graduates of the New Zealand Law Society  
Legal Executive Certificate

**Date:** Friday 6<sup>th</sup> June 2003  
**Time:** 6.00pm  
**Venue:** Turnbull House  
25 Bowen Street  
Wellington

For catering purposes please  
**RSVP by Monday 26 May 2003 to:**  
Pam Harliwich:  
Phone: (04) 498 0814  
Fax: (04) 472 2291  
E-mail: [pam.harliwich@kensingtonswan.com](mailto:pam.harliwich@kensingtonswan.com)



RESPONDING THE LETTER

III. study how to respond formal invitation letter below, then try to get the structure.

When you get a formal invitation letter, you need to confirm whether you can come or not. We use the term "acceptance letter" if our confirmation letter is about being able to attend the invitation and we use "declining letter" when we cannot attend the invitation. Below are the models:

**Acceptance letter**

Sample Letter #1

- Thank you for your kind invitation to John and Jane's engagement party on Friday, January 16 at 6:30 p.m. My wife and I will be happy to attend and eagerly look forward to helping you celebrate this happy occasion.

Sample Letter #2

- Thank you for inviting us to be part of Jane's graduation celebration. We're eager to see you all again. This event will make seeing you even more special.
- We'll be arriving Thursday at 7:00 p.m. on flight 401. Thank you for offering to pick us up and getting us a room at the Doe Inn. You seem to think of everything.
- We look forward to spending this time with you and getting better acquainted with Jane and her husband.

**Declining letter**

Sample Letter #1

Thank you very much for your thoughtful invitation to attend Jane's graduation party. Unfortunately, John will be in Detroit on that day, and I am in charge of a community fund drive that requires my attention that night. Otherwise, we would surely be there. I'm sure it will be a great occasion. Please convey our regrets to Jane and extend our warm congratulations to her on this achievement. I'm sure you are justly proud.

Sample Letter #2

I appreciate your gracious invitation to your son's graduation party. Unfortunately, I already have an engagement that afternoon and will be unable to attend. Please let John know how proud I am of him for his achievement.

May you enjoy a wonderful celebration.

III. Let's write the structure of acceptance and declining letter and see the similarity and differences between them

	Acceptance letter	Declining letter
Opening	thanking	
Expression		
Closing		wish

C. BE CREATIVE

Assignment: Make your own formal invitation letter. Decor the card as beautiful as you can. Pay attention to the structure and grammar.

E. Metode Pembelajaran

- Pendekatan pembelajaran: *Scientific approach*
- Model pembelajaran : pembelajaran kooperatif
- Metode pembelajaran: ceramah interaktif, tanya jawab, demonstrasi/ simulasi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

---

**F. Kegiatan Pembelajaran**

**2. Pertemuan Ke-1/2**

**q. Pendahuluan (10 menit)**

1. Guru memberi salam.
2. Guru mengajak peserta didik untuk mengawali kegiatan dengan berdoa.
3. Guru memeriksa kehadiran siswa
4. Guru meyakinkan dan mengkondisikan peserta didik agar siap untuk mengikuti pelajaran.
5. Guru membangkitkan motivasi peserta didik agar senang dalam pembelajaran.
6. Guru melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan untuk mengarahkan peserta didik ke materi pokok.
7. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran serta kegiatan dan evaluasi yang akan dilaksanakan (ceramah, tanya jawab, demonstrasi dan penugasan).

**r. Kegiatan inti (70 menit)**

**Mengamati**

- 1) Siswa mendengarkan berbagai ungkapan yang digunakan guru dalam mengundang secara resmi dari berbagai sumber (a.l. media massa, internet).
- 2) Siswa berlatih menentukan gagasan utama, dan informasi rinci
- 3) Siswa membacakan contoh-contoh teks undangan tersebut dengan ucapan, intonasi, tekanan kata, dengan benar dan lancar
- 4) Siswa menyalin contoh-contoh teks undangan resmi sesuai dengan aslinya agar menangkap isi, format dan tata letak penulisan.

**Mempertanyakan (questioning)**

Dengan pertanyaan pengarah dari guru siswa terpancing untuk mempertanyakan tujuan; struktur dan kebahasaan yang digunakan dalam mengundang secara resmi.

- 1) Siswa memperoleh pengetahuan tambahan tentang tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan dalam mengundang secara resmi.

**Mengeksplorasi**

- 1) Siswa secara mandiri dan dalam kelompok mencari contoh undangan yang lain dari berbagai sumber

**Mengasosiasi**

- 1) Siswa menganalisis berbagai macam undangan terkait dengan tujuan, struktur teks, dan unsur kebahasaan, dilihat dari segi ketepatan, efisiensi, efektivitasnya.
- 2) Secara berkelompok siswa mendiskusikan ungkapan yang mereka temukan dari sumber lain.
- 3) Siswa menyunting undang yang diambil dari berbagai sumber
- 4) Siswa memperoleh balikan (*feedback*) dari guru dan teman tentang fungsi sosial dan unsur kebahasaan yang disampaikan dalam kerja kelompok

**Mengkomunikasikan**

- 1) Siswa melengkapi teks undangan resmi dan menyampaikannya di depan guru dan teman untuk mendapat feedback.
- 2) Siswa berkreasi dalam membuat kliping undangan resmi





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

2. Pengetahuan
- a. Teknik Penilaian : Tes Tertulis
  - b. Bentuk Instrumen : Essay

No.	Indikator	Nomor Butir Instrumen
5.	Disajikan sebuah model surat undangan resmi, lalu siswa mengidentifikasi struktur teksnya	1
6.	Disajikan sebuah model surat undangan resmi, lalu siswa membuat surat undangan resmi dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.	2

- c. Instrumen: lihat *Lampiran 2*
- d. Pedoman penskoran:

Skor : 20-100

Predikat siswa:   10-40   Perlu perhatian khusus

50-70   Perlu bimbingan agar lebih baik

80-100   Kompeten

3. Keterampilan
- a. Teknik Penilaian :Praktik
  - b. Bentuk Instrumen : lembar pengamatan

No.	Indikator	Butir Instrumen
4.	Peserta didik dapat melakukan role play (bermain peran) mengundang secara resmi	Soal No. 1

- d. Rubrik untuk penilaian keterampilan praktek berbicara

ASPEK	KETERANGAN	SKOR
Pelafalan	• Sangat jelas sehingga mudah dipahami	4
	• Mudah dipahami meskipun pengaruh bahasa ibu dapat dideteksi	3
	• Ada masalah pengucapan sehingga pendengar perlu konsentrasi penuh	2
	• Ada masalah pengucapan yang serius sehingga tidak bisa dipahami	1
Tata bahasa	• Tidak ada atau sedikit kesalahan tata bahasa	4
	• Kadang-kadang ada kesalahan tetapi tidak mempengaruhi makna	3
	• Sering membuat kesalahan sehingga makna sulit dipahami	2
	• Kesalahan tata bahasa sangat parah sehingga tidak bisa dipahami	1



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

Kosakata	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menggunakan kosakata dan ungkapan yang tepat</li><li>• Kadang-kadang menggunakan kosakata yang kurang tepat sehingga harus menjelaskan lagi</li><li>• Sering menggunakan kosakata yang tidak tepat</li><li>• Kosakata sangat terbatas sehingga percakapan tidak mungkin terjadi</li></ul>	4 3 2 1
Kelancaran	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sangat lancar.</li><li>• Kelancaran sedikit terganggu oleh masalah bahasa</li><li>• Sering ragu-ragu dan terhenti karena keterbatasan bahasa</li><li>• Bicara terputus-putus dan terhenti sehingga percakapan tidak mungkin terjadi.</li></ul>	4 3 2 1

- e. Pedoman Penskoran:
- Skala penilaian : 1 s/d 4  
Skor minimal : 25  
Skor maksimal : 100  
Keterangan : 1 = Kurang  
2 = Cukup  
3 = Baik  
4 = Amat Baik
- Skor Akhir =(Jumlah Skor)/20 x 100  
Predikat siswa : 20-40 Perlu perhatian khusus  
50-70 Perlu bimbingan agar lebih baik  
80-100 Terampil

4. Konversi Kompetensi Pengetahuan, Keterampilan dan Sikap

Predikat	Nilai Kompetensi		
	Pengetahuan	Keterampilan	Sikap
A	90-100	90-100	SB
A-	76-89	76-89	
B+	70-75	70-75	B
B	61-69	61-69	
B-	56-60	56-60	
C+	46-55	46-55	C
C	40-45	40-45	
C-	36-39	36-39	
D+	20-30	20-30	K



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah

D-	0-19	0-19	
----	------	------	--

Lampiran 1: Instrumen Penilaian Sikap Spiritual dan Sosial

No	Nama Peserta Didik	Jujur					Disiplin					Percaya Diri					Tanggung Jawab					Skor
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1	Afifah Putri O																					
2	Afriani Nan Dan Sari																					
3	Apriyani Agnes																					
4	Ari Prabowo																					
5	Astrid Diah Utari																					

Lampiran 2: Instrumen Penilaian kognitif

By the grace of God  
and with the blessing of our dear parents,  
Mr. Nicholas Auman      Mr. Gabriel Centenera  
Mrs. Pilar Auman      Dr. Heidi Doncillo-Centenera  
WE  
**Wendell and Ivy**  
Request the honor of your presence  
as we join hands in life

**Holy Sacrament of Matrimony**  
on Thursday, June 19, 2008 at 3:00 pm  
Our Lady of Perpetual Help Redemptorist Catholic Church  
Ramon, Abetiz St., Cebu City, Philippines  
Dinner Reception will follow at the  
City View Garden of Chateau de Busay  
Busay, Cebu City, Philippines

the name of the host

Phrasing of invitation

The kind of event

Date and time

venue

Special instruction

Dan and Laura Reeve  
cordially invite you to  
**Isabelle & Matthew's  
Rehearsal Dinner**  
November 16th, 6:30 p.m.  
Sunset Ridge Club North  
2900 Sunset Ridge Court, Tecumseh  
RSVP by October 25th to Dan & Laura  
rsvp@lilduckduck.com or 222-535-1212  
Transportation available from the Hilton West Resort

2013  
Graduation  
Ceremony

15th November 2013  
16:30 - 18:30 DKFZ Lecture Theater

Helmholtz International  
Graduate School for  
Cancer Research

dkfz.  
GERMAN  
CANCER RESEARCH CENTER  
AT THE HELMHOLTZ ASSOCIATION

Program  
16:30 - 18:30  
DKFZ Lecture Theater  
Music by "The Wild Types"  
- Welcome  
- PhD Student Awards  
- Major Cancer Biology Masters Program  
Graduation & Fellowship Awards  
- Music  
- PhD Student Talk  
- PhD Student Graduation  
- Music & Sekt reception  
- PhD Party  
Graduate Program Office (M070)  
Helmholtz International Graduate School for Cancer Research  
German Cancer Research Center

Your own formal invitation letter



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*Jalan Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,*  
*Jawa Tengah*

**Lembar Penilaian Kognitif Siswa**

No	Nama Peserta Didik	Skor Yang Diperoleh						Skor Maks	Ketercapaian	Ketuntasan	
		1	2	3	4	5	Jumlah			Ya	Tidak
1	Afifah Putri Oktaviana										
2	Afriani Nan Dan Sari										
3	Apriyani Agnes Maylida										
4	<b>Ari Prabowo</b>										
5	Astrid Diah Utari										

**Lampiran 3: Instrumen Penilaian praktek**

No	Nama Peserta Didik	Pronunciation				Grammar				Vocab				Fluency				Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Afifah Putri Oktaviana																	
2	Afriani Nan Dan Sari																	
3	Apriyani Agnes																	
4	Ari Prabowo																	
5	Astrid Diah Utari																	

Guru Pembimbing

Sri Rahayu, S.Pd.  
NIP. 19651110 200501 2 004

Klaten, 6 Agustus 2014  
Mahasiswa

Ratna Rismayanti  
NIM. 11202244037

Mengetahui,  
Kepala sekolah SMKN 1 Jogonalan

Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

**DOKUMENTASI KEGIATAN PPL**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

Dokumentasi proses belajar mengajar kognitif di kelas





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**  
*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

Dokumentasi proses belajar mengajar praktik di kelas



Dokumentasi membuat RPP dan modul pembelajaran







**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 JOGONALAN**

*in Raya Jogja-Klaten KM 7/23, Prawatan, Jogonalan, Klaten,  
Jawa Tengah*

---

Dokumentasi pendampingan kemah kelas X  
dan mengisi seminar *Cross Cultural Understanding*



Dokumentasi perpisahan

